АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2014 г. N 2817

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕЕСТРЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

"ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", в целях организации учета собственности муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", совершенствования механизмов управления и распоряжения муниципальной собственностью Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P32) о реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по имущественным отношениям - начальника управления муниципального имущества и земельных отношений Н.Н.Дроздова.

Глава МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Т.В.ФЕДОРОВА

Приложение

к постановлению Администрации

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

от 18.11.2014 N 2817

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЕСТРЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

"ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

|  |
| --- |
|  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы создания и ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Реестр), определяет состав информации об объектах учета, порядок ее сбора, обработки, полномочия и ответственность организаций, участвующих в создании и ведении Реестра. Положение принято в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Земельным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 3020-1 "О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы, Санкт-Петербурга и муниципальную собственность";

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества";

- Уставом муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- решением Нарьян-Марского городского совета народных депутатов от 21.04.1992 "О муниципальной собственности в г. Нарьян-Маре";

- Положением о муниципальной казне муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденным постановлением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 09.06.2006 N 80;

- Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденным решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 03.05.2007 N 151-р;

- решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 30.10.2014 N 14-р "Об установлении минимальной стоимости движимого и иного имущества, не относящегося к недвижимому имуществу, подлежащего учету в реестре имущества МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.02.2011 N 198 "Об утверждении порядка определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 24.02.2011 N 257 "Об утверждении перечня видов особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.2. Целью ведения Реестра является пообъектное выделение муниципальной собственности с присвоением каждому объекту реестрового номера.

[Структура](#P170) реестрового номера приведена в приложении к настоящему Положению.

1.3. Держателем Реестра (Реестродержатель) является уполномоченный орган Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2. Состав и структура Реестра

2.1. Реестр включает в себя:

2.1.1. Раздел 1 "Муниципальное недвижимое имущество", содержащий:

[подраздел 1.1](#P176) "Земельные участки";

[подраздел 1.2](#P179) "Административные, общественные, производственные и иные здания";

[подраздел 1.3](#P186) "Жилищный фонд";

[подраздел 1.4](#P188) "Нежилые помещения";

[подраздел 1.5](#P190) "Сооружения";

[подраздел 1.6](#P192) "Автомобильные дороги";

[подраздел 1.7](#P194) "Незавершенное капитальное строительство";

[подраздел 1.8](#P196) "Сети электрические";

[подраздел 1.9](#P198) "Сети теплоснабжения";

[подраздел 1.10](#P200) "Сети водопроводные";

[подраздел 1.11](#P202) "Сети канализационные";

[подраздел 1.12](#P204) "Сети газовые";

[подраздел 1.13](#P206) "Иное недвижимое имущество".

2.1.2. Раздел 2 "Муниципальное движимое имущество", содержащий:

[подраздел 2.1](#P208) "Акции, доли (вклады) в уставном капитале хозяйственного общества или товарищества";

[подраздел 2.2](#P210) "Транспорт";

[подраздел 2.3](#P212) "Машины и оборудование";

[подраздел 2.4](#P214) "Иное движимое имущество".

2.1.3. Раздел 3 "Организации":

[подраздел 3.1](#P216) "Муниципальные автономные учреждения";

[подраздел 3.2](#P221) "Муниципальные бюджетные учреждения";

[подраздел 3.3](#P223) "Муниципальные казенные учреждения";

[подраздел 3.4](#P225) "Муниципальные предприятия";

[подраздел 3.5](#P227) "Хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

[подраздел 3.6](#P229) "Иные юридические лица, учредителем которых является муниципальное образование "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2.2. В подразделах [2.3](#P212) "Машины и оборудования" и [2.4](#P214) "Иное движимое имущество" Реестра учитывается имущество, первоначальная стоимость которого с учетом проведенной переоценки составляет 100 тысяч рублей и более за единицу, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями, первоначальной стоимостью с учетом проведенной переоценки 50 тысяч рублей и более за единицу, и подарки, стоимость которых превышает 3 тысячи рублей за единицу, принятые к бухгалтерскому учету в установленном порядке.

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2017 N 222)

2.3. Состав сведений, включаемых в разделы 1 - 3 Реестра, должен соответствовать требованиям Приказа Минэкономразвития России от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".

3. Основания для внесения в Реестр

и исключения объектов из Реестра

3.1. Основанием для внесения объекта в Реестр является:

- постановление (распоряжение) Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- государственная регистрация права муниципальной собственности на недвижимое имущество в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- решение суда;

- договор мены, безвозмездной передачи (дарение), купли-продажи, залога и иные гражданско-правовые сделки.

3.2. Основанием для исключения объекта из Реестра является:

- государственная регистрация перехода права на недвижимое имущество и сделок с ним (прекращение права);

- решение суда;

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4. Порядок ведения Реестра

4.1. Ведение Реестра осуществляется уполномоченным органом Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4.2. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

4.3. Разделы Реестра распечатываются на бумажных носителях по окончании календарного года.

Документы реестров хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

4.4. Ведение Реестра на электронных носителях означает занесение в муниципальную базу данных объектов учета и сведений о них, обновление информации об объектах учета и ее исключение из указанной базы данных при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета.

4.5. Внесение в Реестр сведений об объектах учета и записей об изменении информации о них осуществляется на основании постановлений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Данные постановления готовятся уполномоченным органом Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на основании письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, информация о котором подлежит включению в разделы 1 и 2 Реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 Реестра.

Внесение указанных сведений в реестр осуществляется уполномоченным органом Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в течение 20 календарных дней с даты регистрации постановления Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4.6. Правообладатель в двухнедельный срок с момента возникновения права на объект учета предоставляет в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на бумажном и электронном носителях заявление о внесении сведений о вновь поступившем в муниципальную собственность имуществе с приложением:

- сведений о вновь поступившем объекте учета;

- заверенных правообладателем копий правоустанавливающих документов на объект учета.

4.7. Правообладатель в двухнедельный срок с момента изменения сведений об объекте учета (кроме стоимостных характеристик имущества) предоставляет в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на бумажном и электронном носителях заявление об изменении учетных данных об объекте с приложением:

- информации об изменившемся объекте учета;

- заверенных правообладателем копий документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета.

После сдачи годовой бухгалтерской отчетности правообладатель в двухнедельный срок предоставляет в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" информацию с приложением бухгалтерских документов, подтверждающих остатки на счетах бухгалтерского учета, для учреждений - 101 (основные средства), 104 (амортизация), для предприятий - 01 (основные средства), 02 (амортизация), в разрезе субсчетов и инвентарных объектов, заверенные руководителем и главным бухгалтером.

4.8. Заявление об исключении объекта учета из Реестра предоставляется в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" бывшим правообладателем на бумажном и электронном носителях в двухнедельный срок со дня отчуждения (ликвидации) объекта с приложением копий документов, подтверждающих прекращение права муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4.9. Сведения о создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в юридических лицах вносятся в Реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

4.10. Внесение в Реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 Реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в двухнедельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

4.11. В отношении объектов казны муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в Реестр на основании постановлений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4.12. Постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" о включении в реестр объектов казны муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" либо изменении сведений о них издается уполномоченным органом Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в течение 20 календарных дней на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение муниципальным образованием "Городской округ "Город Нарьян-Мар" имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета.

4.13. На объекты материальных основных фондов и нематериальных основных фондов с даты их включения в состав имущества казны амортизация не начисляется в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению".

4.14. Руководители организаций, являющихся правообладателем муниципального имущества, должностные лица органов местного самоуправления, наделенные функциями ведения учета объектов имущества казны, несут персональную ответственность за своевременность и достоверность предоставления сведений для формирования Реестра.

4.15. Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" может быть отказано по включению сведений об имуществе в Реестр в случае, если:

- имущество не относится к объектам учета, перечень которых определен [пунктом 2.1](#P61) настоящего Положения;

- не подтверждены права лица на муниципальное имущество;

- правообладателем не представлены или представлены не в полном объеме документы, предусмотренные [пунктами 4.6](#P115) - [4.8](#P122) настоящего Положения.

4.16. При принятии решения об отказе включения в Реестр сведений об объекте учета правообладателю в двухнедельный срок с момента предоставления сведений, указанных в [пунктах 4.6](#P115) - [4.8](#P122) настоящего Положения, направляется письменное сообщение об отказе с указанием оснований отказа.

4.17. Решение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" об отказе включения в Реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре

5.1. Сведения об объектах учета, содержащиеся в Реестре, предоставляются физическим и юридическим лицам (далее - заявители) в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

5.2. Порядок предоставления заявителям информации, содержащейся в Реестре определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах учета из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденным постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 13.12.2017 N 1379.

(п. 5.2 в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 19.07.2018 N 471)

5.3. Сведения из Реестра предоставляются на основании запроса заявителя в виде выписки из Реестра либо мотивированного отказа в предоставлении выписки из Реестра в десятидневный срок со дня поступления запроса.

5.4. Органам государственной власти, органам местного самоуправления, правообладателям муниципального имущества информация предоставляется по письменному запросу.

5.5. Информация об объектах муниципальной собственности муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" из Реестра размещается на официальном сайте Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не реже одного раза в квартал в виде сведений об объектах учета в [объеме](#P243) согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

(п. 5.5 введен постановлением администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 19.07.2018 N 471)

6. Права и обязанности реестродержателя

6.1. Реестродержатель имеет право:

- запрашивать и получать у правообладателей (балансодержателей), включенных в реестр муниципального имущества, необходимую для ведения реестра информацию об их имуществе и ознакомиться с документами, подтверждающими их имущественные права;

- запрашивать и получать информацию о муниципальном имуществе в органах, наделенных полномочиями по осуществлению государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- запрашивать в других организациях информацию, необходимую для ведения реестра.

6.2. Реестродержатель обязан:

- организовывать работу по формированию и ведению реестра муниципального имущества;

- предоставлять юридическим и физическим лицам по их письменному запросу информацию об объектах учета, содержащуюся в реестре, в соответствии с настоящим Положением.

7. Переходные положения

7.1. Установить переходный период для актуализации сведений, содержащихся в ранее действовавшем реестре МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в срок до 31 декабря 2016 года.

Приложение

к Положению о реестре объектов

муниципальной собственности

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

СТРУКТУРА

РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер подраздела | Наименование объекта учета | Реестровый номер |
| 1.1. | Земельные участки | реестровым номером земельного участка является его кадастровый номер |
| 1.2. | Административные, общественные, производственные и иные здания | 00-0000-00-К-0000000-0000 - реестровый номер балансодержателя00 - номер подразделаК - символ присваивается при отнесении имущества к муниципальной казне муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".00000 - порядковый номер муниципального имущества в соответствующем подразделе |
| 1.3. | Жилищный фонд |
| 1.4. | Нежилые помещения |
| 1.5. | Сооружения |
| 1.6. | Автомобильные дороги |
| 1.7. | Незавершенное капитальное строительство |
| 1.8. | Сети электрические |
| 1.9. | Сети теплоснабжения |
| 1.10. | Сети водопроводные |
| 1.11. | Сети канализационные |
| 1.12. | Сети газовые |
| 1.13. | Иное недвижимое имущество |
| 2.1. | Акции, доли (вклады) в уставном капитале хозяйственного общества или товарищества |
| 2.2. | Транспорт |
| 2.3. | Машины и оборудование |
| 2.4. | Иное движимое имущество |
| 3.1. | Муниципальные автономные учреждения | 00-0000, где00 - номер подраздела0000 - порядковый номер автономного (бюджетного) учреждения, муниципального предприятия, хозяйственного общества либо иного юридического лица в соответствующем подразделе |
| 3.2. | Муниципальные бюджетные учреждения |
| 3.3. | Муниципальные казенные учреждения |
| 3.4. | Муниципальные предприятия |
| 3.5. | Хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |
| 3.6. | Иные юридические лица, учредителем которых является муниципальное образование "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |

Приложение 2

к Положению о Реестре объектов

муниципальной собственности

муниципального образования

"Городской округ "Город

Нарьян-Мар"

Объем

сведений об объектах учета Реестра объектов муниципальной

собственности муниципального образования "Городской округ

"Город Нарьян-Мар", подлежащего размещению на сайте

Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|  |
| --- |
|  |

1. Земельный участок:

1) реестровый номер (РН);

2) наименование;

3) разрешенное использование;

4) кадастровый (условный) номер;

5) адрес (местоположение);

6) наличие ограничений (обременений).

2. Здание, сооружение, объект незавершенного строительства:

1) реестровый номер (РН);

2) наименование;

3) назначение;

4) кадастровый (условный) номер;

5) адрес (местоположение);

6) наличие ограничений (обременений).

3. Помещение:

1) реестровый номер (РН);

2) наименование;

3) назначение;

4) кадастровый (условный) номер;

5) адрес (местоположение);

6) наличие ограничений (обременений).

4. Движимое имущество, первоначальная стоимость которого равна или превышает 100 тыс. рублей:

1) реестровый номер (РН);

2) наименование;

3) марка, модель.

5. Акции:

1) реестровый номер (РН);

2) акционерное общество (эмитент);

3) количество (штук).