

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 23 |  | 10.2014 |  | 2586 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

Об утверждении положения "О порядке подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены и порядке заключения с покупателем соответствующего договора купли-продажи муниципального имущества"

В соответствии с [пунктом 5 статьи 24](consultantplus://offline/ref=6061CC6D13D10D73CA65D2379175A2C84E0F079B455EB2DEF2E01E304FD640AC3B24E4DE20C16F63eFxBI) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=6061CC6D13D10D73CA65D2379175A2C84E0B05904C58B2DEF2E01E304FD640AC3B24E4DE20C16C63eFxFI) Постановления Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 "Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=D8F713E2678A36EDC1331436CA42295C1264AA1051B49A68B85762840590AB0178F19937271A59BE148281g53DI) "О порядке подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены и порядке заключения с покупателем соответствующего договора купли-продажи муниципального имущества" (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит опубликованию в официальном бюллетене городского округа "Город Нарьян-Мар" "Наш город".

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ**  **"Город Нарьян-Мар"** | **Т.В.Федорова** |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 23.10.2014 № 2586

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ И ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ С ПОКУПАТЕЛЕМ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение определяет порядок подведения итогов продажи муниципального имущества муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – имущество) без объявления цены (далее – продажа имущества) и порядок заключения с покупателем соответствующего договора купли-продажи муниципального имущества.
  2. Продавцом муниципального имущества от имени муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" выступает Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее по тексту - Продавец).

2. Порядок подведения итогов продажи имущества

2.1. По результатам рассмотрения установленных действующим законодательством документов, представленных лицом, желающим приобрести имущество (далее - претендент), продавец принимает решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложением о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

2.3. На основании результатов оценки и сопоставления предложений о цене приобретения имущества каждому предложению относительно других по мере уменьшения предлагаемой цены имущества присваивается порядковый номер. Предложению о цене приобретаемого имущества, содержащему наибольшую цену, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких предложениях о цене приобретения имущества содержатся равные цены, меньший порядковый номер присваивается предложению о цене приобретения имущества, которое поступило ранее других предложений.

2.4. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество и предложению которого присвоен наименьший порядковый номер;

2.5. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

- сведения об имуществе;

- общее количество зарегистрированных заявок;

- сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

- сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов, цены имущества, времени регистрации соответствующей заявки, порядковых номеров, присвоенных предложениям в результате их сопоставления и оценки;

- сведения о покупателе имущества;

- цену приобретения имущества, предложенную покупателем.

2.6. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

2.7. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

2.8. Информационное сообщение об итогах продажи имущества публикуется в официальном печатном издании и размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0D5F52D9432F031B6A0F5B8EF9B6C64714DF965C019CD8CA90F1156513KEM4J) "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, на сайте продавца в сети Интернет.

3. Порядок заключения договора купли-продажи имущества,

оплаты имущества и передачи его покупателю

3.1. Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

3.2. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4877930D6DEC5859C49BC3C4B2661CFA5C6B3CA2DB8929C60DA02A2C43137107F2C4B125897FAL3f4K) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=59A4877930D6DEC5859C49BC3C4B2661CFA5C3BBC02CB8929C60DA02A2LCf4K) "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества в размере предложенной покупателем цены приобретения направляются в установленном порядке в бюджет муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, в сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня его заключения.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки, принятым согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=BB4058D7F1C2B7F1D3DE72333B9EB84E9F64026882D47AD1369DB1E4B5m8QEO) "О приватизации государственного и муниципального имущества".

В договоре купли-продажи указываются сроки предоставления рассрочки и порядок внесения платежей в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

3.3. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продавец признает продажу несостоявшейся и в срок не более 3 рабочих дней по истечении предельного максимального срока, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, составляет акт об уклонении покупателя от заключения договора.

В срок не более 3 рабочих дней со дня истечения установленного продавцом срока для заключения договора, продавец направляет покупателю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, а также по адресу электронной почты, указанному в заявке, уведомление об утрате права на заключение договора.

3.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

3.5. Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.