



**Управление финансов
Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (ГОРУФ)**

ПРИКАЗ

29 07.2021 41
“ ” № _____

О внесении изменений в приказ
Управления финансов администрации МО
"Городской округ "Город Нарьян-Мар" от
22.04.2021 № 19 "Об утверждении порядка
и методики планирования бюджетных
ассигнований бюджета муниципального
образования "Городской округ "Город
Нарьян-Мар"

В целях дополнительной детализации форм заявок, предоставляемых субъектами
бюджетного планирования,

приказываю:

1. Внести изменения в Приложения 1-9 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на очередной финансовый год и плановый период, утвержденному приказом Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на очередной финансовый год и плановый период" от 22.04.2021 № 19, изложив их в новой редакции.

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Нарьян-Мар в разделе Главная /Деятельность /Финансы /НПА по бюджетному процессу/ Приказы 2021 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

И.о. начальника

М.М. Панкратова

к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета
муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Бюджетная заявка

к проекту бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на очередной финансовый _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Субъект бюджетного планирования (ГРБС)

Единица измерения: Рубли

ОКЕИ

383

Наименование бюджетного ассигнования	Код бюджетной классификации								Текущий финансовый год		Проект ГРБС на:			
	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Группа и подгруппа видов расходов	Код операции сектора государственного управления	Подкод	Региональная классификация	Источники финансирования	Кассовое исполнение за отчётный год	Уточнённый план по состоянию на 01.07.	Кассовое исполнение за 1 полугодие	очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Действующее расходное обязательство														
Распределение предельных объемов финансирования														
Итого:														
Дополнительные бюджетные ассигнования														
Итого:														
Всего расходов на действующие обязательства:														
Принимаемое расходное обязательство														
Распределение предельных объемов финансирования														
Итого:														
Дополнительные бюджетные ассигнования														
Итого:														
Всего расходов на принимаемые обязательства														
Всего :														

Руководитель ГРБС

Исполнитель

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Сводная бюджетная заявка бюджетных ассигнований
на очередной финансовый _____ год и на плановый период _____ и _____ годов
в разрезе муниципальных программ и непрограммных мероприятий

Субъект бюджетного планирования (ГРБС)

Единица измерения: Рубли ОКЕИ 383

№ п/п	Наименование показателя	Текущий финансовый год								Расчет объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год								Объем бюджетных ассигнований на 1 год планового периода	Объем бюджетных ассигнований на 2 год планового периода		
		Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Группа и подгруппа видов	Код операций сектора государственного управления	Подкод	Региональная классификация	Источник финансирования	Кассовое исполнение за отчетный год	Уточненный план по состоянию на 01.07.		Кассовое исполнение за 1 полугодие	Всего:	в том числе:					Изменения, %	
											Всего:	Действующие расходы			в том числе:		Принимаемые с расходных обязательств				
															Основная заявка	Дополнительная заявка					
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1.	Муниципальная программа																				
	Подпрограмма																				
	Основное мероприятие 1																				
																				
	Итого:																				
2.	Муниципальная программа																				
	Подпрограмма																				
	Основное мероприятие 1																				
																				
	Итого:																				
3.	Непрограммное мероприятие																				
	Итого:																				
	Всего:																				

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Перечень принимаемых расходных обязательств и объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств

на очередной финансовый _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Субъект бюджетного планирования (ГРБС)

Единица измерения:				Рубли				ОКЕИ				384	
№ п/п	Наименование принимаемого расходного обязательства	Муниципаль ная программа	Подпрог рамма	Код классификации расходов бюджета					источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств			Примечание*
				Рз	Прз	Цср	Вр	КОСГУ		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.													
2.													
3.													
...													
4.	Другие расходные обязательства												
Итого:													

* Указываются обоснования принятия соответствующих расходных обязательств, расшифровка расходов по заявленному КОСГУ, расчет потребности, сметные расчеты и иные подтверждающие документы.

К данному приложению предоставляются законы, нормативные правовые акты, заключенные договоры и (или) соглашения, принятые и (или) согласованные к принятию в текущем финансовом году или их проекты, устанавливающие расходное обязательство и срок действия.

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

дата _____

Расчет фонда заработной платы муниципальных служащих на очередной финансовый _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

НПА *

Субъект бюджетного планирования (ГРБС) _____

Единица измерения: Рубли _____

по ОКЕИ 383

№ п/п	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количес тво штатных единиц	Тарифная ставка (оклад)	Тарифная ставка (оклад) в год	Надбавки								Всего	Страховые взносы во внебюджетны е фонды	
					Ежемес-я надбавка к должностном у окладу за выслугу лет мун. службы (оклад)	Ежемес-я надбавка к должностному окладу за особые условия мун. службы (оклад)	Ежемес-я надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, сост-ми гос. тайну	Ежемесячное денежное поощрение (оклад)	Премии за выполнение особо важных и сложных заданий (оклад)	Единовремен ная выплата к отпуску (оклад)	Материальн ая помощь (оклад)	Климатичес кая надб. за работу в районах Крайнего Севера 80%			Районный коэффициент за работу в условиях Крайнего Севера 80%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I.															
	Всего:														

*Указать нормативный правовой акт на основании которого сформирован фонд оплаты труда, штатное расписание, утвержденное в установленном порядке

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

дата _____

Расчет фонда заработной платы работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы на
очередной финансовый _____ год и на плановый период _____ и _____ годов
НПА*

Субъект бюджетного планирования (ГРБС) _____ по ОКЕИ 383
Единица измерения: Рубли

№ п/п	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад)	Тарифная ставка в год, руб. (оклад)	Надбавки									Всего	Страховые взносы во внебюджетные фонды
					Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Наименование выплаты, предусмотрен ной НПА (оклад)	Климатическая надбавка за работу в районах Крайнего Севера 80%	Районный коэффициент за работу в условиях Крайнего Севера 80%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															
	Всего:														

*Указать нормативный правовой акт на основании которого сформирован фонд оплаты труда, штатное расписание, утвержденное и установленном порядке
Руководитель ГРБС _____

Исполнитель _____
(подпись) (подпись)
(должность) (подпись)

дата

к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Расчет фонда заработной платы муниципальной казенного учреждения на очередной финансовый _____ год и на

плановый период _____ и _____ годов
НПА*

Субъект бюджетного планирования (ГРБС)

Муниципальное учреждение

Единица измерения:

Рубли _____ по ОКЕИ _____ 383

№ п/п	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Рз	Прз	Количество шт ед.	Тарифная ставка (оклад) в год	Тарифная ставка (оклад)	Премирование: - оклад директору, зам. дир., гл. бух., гл. инж.; - 4 оклада ост. работникам	Надбавка за стаж работы	Выплаты за работу в ночное время, выходные дни, сверхурочную работу	Выплаты при выполнении работ различной квалификации	Материальная помощь к отпуску -0,5 оклада директору, зам. дир., гл. бух., гл. инж.; - 1 оклад ост. работникам	Климатическая надбавка за работу в районах Крайнего Севера 80%	Районный коэффициент за работу в условиях Крайнего Севера 80%	Всего	Страховые взносы во внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															
	Всего:														

*Указать нормативный правовой акт на основании которого сформирован фонд оплаты труда, штатное расписание, утвержденное в установленном порядке

Руководитель ГРБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(расшифровка подписи)

дата

Субъект бюджетного планирования (ГРБС)
(Муниципальное учреждение)
Единица измерения:

по ОКЕИ

[illegible]

код по ОКЕИ	383
-------------	-----

[illegible]

data

к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Информация об объеме бюджетных ассигнований на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений муниципальной собственности на очередной финансовый _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Субъект бюджетного планирования (ГРБС)
Муниципальное учреждение

Единица измерения:

Рубли

по ОКЕИ

383

№ п/п	Наименование балансодержателя /объекта	Вид работ	Основание для возникновения расходного обязательства*	Рз	Прз	Цер	Вид расходов	Коды	Доп класс	Объем бюджетных ассигнований					Изменения, %	Первый год планового периода	Второй год планового периода
										Факт за отчетный период	текущий год			Проект на очередной год			
											Уточненный план	исполнено на 01.07. текущего года					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	Капитальный ремонт																
																
2.	Текущий ремонт																
																

*Указывается информация о предоставленных обосновывающих документах и расчетах, в том числе: акты обследования, тех.паспорта, дефектные ведомости, локальные сметные расчеты".

Руководитель ГРБС

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(расшифровка подписи)

дата

(подпись)

(подпись)