



Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.01.2022 № 34-р

Об утверждении Плана мероприятий ("Дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2022 год

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 27.12.2017 № 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р "Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства", постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 12.03.2020 № 186 "Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Утвердить План мероприятий ("Дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2022 год согласно Приложению к настоящему распоряжению.

2. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", ответственным за выполнение плана мероприятий, обеспечить реализацию плана мероприятий в соответствии с установленными сроками.

3. Управлению организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" разместить настоящее распоряжение с приложением на официальном сайте Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в сети Интернет в разделе "Развитие конкуренции".

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара



О.О. Белак

Приложение  
к распоряжению Администрации  
муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"  
от 19.01.2022 № 34-р

План мероприятий ("Дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков Администрации  
муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2022 год

№	Мероприятие по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий	Ответственный	Срок	Показатель
1.	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства (при наличии предостережения, предупреждения, штрафа, жалоб и/или возбужденного дела)	<p>1.1. Сбор сведений в структурных подразделениях Администрации о наличии нарушений антимонопольного законодательства</p> <p>1.2. Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации</p> <p>1.3. Ознакомление муниципальных служащих и работников структурных подразделений, допустивших нарушение, с выявленными нарушениями</p>	<p>Должностные лица ОВМФК в части запроса информации; начальники структурных подразделений Администрации в части направления информации в ОМВФК</p> <p>Должностные лица ОВМФК</p> <p>Должностные лица, которым стало известно о нарушении или к которым поступили документы по выявленным нарушениям, в части подготовки служебной записки в адрес главы города Нарьян-Мара</p>	<p>До 20.01.2022</p> <p>До 01.02.2022</p> <p>До 10.03.2022</p>	<p>Принятие мер реагирования на факт допущенного нарушения антимонопольного законодательства</p> <p>Отсутствие обоснованных замечаний со стороны ЮЛ и ФЛ, контролирурующих органов и ФАС</p> <p>Принятие мер реагирования на факт допущенного нарушения</p>



№	Мероприятие по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий	Ответственный	Срок	Показатель
2.	Анализ нормативных правовых актов Администрации	<p>2.1. Анализ нормативных актов Администрации на предмет соблюдения законодательства (в части антимонопольного COMPLAINTS)</p> <p>2.2 Подготовка сводного перечня нормативных правовых актов Администрации города Нарьян-Мара, имеющих риск нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>Должностные лица всех структурных подразделений Администрации, в части анализа нормативных правовых актов Администрации города Нарьян-Мара в курируемых ими направлениях</p> <p>Должностные лица ОВМФК</p>	<p>До 25.01.2022</p> <p>До 25.01.2022</p>	<p>Своевременное и обоснованное внесение изменений и дополнений в правовые акты Администрации</p> <p>Своевременное и обоснованное внесение изменений в правовые акты Администрации</p>
		2.3 Размещение правовых актов Администрации в сети Интернет для сбора замечаний и предложений от ЮЛ и ФЛ	Должностные лица: - ОВМФК в части подготовки материалов; - УОИО в части размещения материалов	До 26.01.2022	Сбор обоснованных замечаний и предложений со стороны ЮЛ и ФЛ. Своевременное размещение информации в сети Интернет
		2.4 Ознакомление муниципальных служащих и работников соответствующих структурных подразделений с выявленными нарушениями	Должностные лица ОВМФК в части подготовки информации для последующего ознакомления; начальники структурных подразделений Администрации в части ознакомления сотрудников своего подразделения	10.02.2022	Принятие мер реагирования на факт допущенного нарушения антимонопольного законодательства

№	Мероприятие по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий	Ответственный	Срок	Показатель
		2.5. Инициирование (при необходимости) внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты на основании поступивших замечаний и предложений в ходе общественного обсуждения, а также анализа, выполненного ОВМФК	Должностные лица структурных подразделений Администрации города Нарьян-Мара в курируемых ими направлениях	10.02.2022	Своевременное и обоснованное внесение изменений и дополнений в правовые акты Администрации
3.	Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации	Размещение проектов правовых актов Администрации в сети Интернет для сбора замечаний и предложений от ЮЛ и ФЛ до их принятия	Должностные лица: - соответствующего структурного подразделения в части подготовки материалов для размещения проекта; -УОИО в части размещения материалов	В течение года	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны ЮЛ и ФЛ, контролирурующих органов и ФАС после принятия правовых актов; Своевременное размещение информации в сети Интернет
4.	Контроль за деятельностью ответственных должностных лиц в целях исключения случаев нарушения законодательства	Контроль со стороны курирующих заместителей главы Администрации за деятельностью руководителей структурных подразделений	Заместители главы, курирующие соответствующее структурное подразделение в части контроля по подчиненности	В течение года	Отсутствие или снижение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в нормативных актах Администрации со стороны сотрудников Администрации

№	Мероприятие по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий	Ответственный	Срок	Показатель
5.	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства и остаточных рисков	<p>5.1. Самостоятельный мониторинг муниципальными служащими и работниками структурных подразделений Администрации, чьи должностные обязанности предусматривают функции, связанные с возможными рисками нарушения антимонопольного законодательства, практики применения антимонопольного законодательства. Подготовка аналитических справок об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в курируемых направлениях и представление их в ОВМФК</p>	Руководители и заместители руководителей структурных подразделений Администрации	До 01.02.2022	Количество проверенных нормативных актов и их проектов
		<p>5.2. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства и остаточных рисков. Составление карты (паспорта) рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации города Нарьян-Мара</p>	Должностные лица: ОВМФК в части подготовки карты (паспорта), -УОИО в части размещения на сайте Администрации	До 01.03.2022	Принятие нормативного акта, утверждающего карты (паспорта) рисков и размещение на сайте



№	Мероприятие по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий	Ответственный	Срок	Показатель
6.	Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Сбор, анализ и последующая оценка информации по разработанным и реализуемым мероприятиям по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Должностные лица: - ОВМФК в части проведения оценки и подготовки соответствующих проектов правовых, а также согласования соответствующих проектов правовых актов Администрации	В течение года	Своевременная оценка и внесение предложений
7.	Разработка и утверждение плана мероприятий "Дорожной карты" по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2022 год	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий "Дорожной карты". Утверждение плана мероприятий "Дорожной карты"	Руководители структурных подразделений Администрации в части согласования мероприятий "Дорожной карты"; должностные лица: - ОВМФК в части подготовки проекта "Дорожной карты"; - УОИО в части размещения на сайте Администрации	До 01.04.2023	Принятие нормативного акта; Своевременное размещение информации в сети Интернет
8.	Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе и направлении его в Комиссию по антимонопольному комплаенсу Администрации	Своевременный доклад о признаках нарушения антимонопольного законодательства	Руководители структурных подразделений Администрации в части направления в ОВМФК предложений в доклад; Должностные лица: -ОВМФК в части подготовки доклада; - УОИО в части размещения на сайте Администрации.	До 01.02.2023	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих организаций; Подготовленный и утвержденный доклад об антимонопольном комплаенсе; Своевременное размещение информации в сети Интернет

Основные сокращения, используемые в тексте:

ОВМФК- отдел внутреннего муниципального финансового контроля Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";  
УОИО – управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";  
ЮЛ- юридические лица;  
ФЛ- физические лица;  
ФАС- федеральная антимонопольная служба.