

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 09.03.2023 | № | 131-р |

О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 30.12.2022 № 758-р

В соответствии с постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.07.2018 № 453 "Об утверждении Порядка разработки, реализации   
и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 30.12.2022 № 758-р "Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   
на 2023 год" изменение, изложив [Приложение](consultantplus://offline/ref=ADA11E7A73B8ED7265690B8308D44454BB0349B2718CC23FC38739F1EC42202D32BD7A6341903AD1693C5D15805FE410453336B969B9D26C0B1CB1DEjDI) в новой [редакции](#P31) (Приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара** | **О.О. Белак** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к распоряжению Администрации  муниципального образования  "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  от 09.03.2023 № 131-р  "Приложение  к распоряжению Администрации  муниципального образования  "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  от 30.12.2022 № 758-р    План  реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании  "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2023 год |
|  |
| По мероприятиям, ответственным исполнителем по которым выступает управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   | № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель  (ФИО, должность) | | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости) | | Срок начала реализации мероприятия | | Срок окончания реализации мероприятия | | Ожидаемый  результат | | Финансирование  2023 года  (тыс. руб.) | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | | | | | 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 1. Основное мероприятие: формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи | | | | | | | | | | | | | | 1.1. Мероприятия, направленные на самореализацию молодежи | | | | | | | | | | | | | | 1.1.1. | Семинар "Школа лидеров" | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М. | | х | | х | | х | | Проведение семинаров  с участием молодежи  в возрасте  от 14 до 30 лет | | 0,00000 | | 1.1.2. | День самоуправления | х | | Февраль | | Апрель | | Проведение Дня самоуправления среди школьников старших классов города | | 62,34000 | | 1.1.3. | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | х | | х | | х | | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | | 0,00000 | | 1.1.4. | Акция "Мой подарок городу" | Февраль | | Март | | Декабрь | | Торжественная церемония награждения победителей конкурсов | | 114,22000 | | 1.1.5. | Новогоднее мероприятие для молодых семей | Октябрь | | Декабрь | | Декабрь | | Проведение новогоднего мероприятия для молодых семей | | 93,21000 | | 1.2 Мероприятия, направленные на поддержку и социализацию молодежи | | | | | | | | | | | | | | 1.2.1. | Участие молодежи города во Всероссийских форумах, съездах, фестивалях, и конкурсах | | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М. | | Март | | Март | | Декабрь | | Организация участия молодежи города  во Всероссийских форумах | 278,52000 | | 2. Основное мероприятие: военно-патриотическое воспитание молодежи | | | | | | | | | | | | | | 2.1. Организация досугово-спортивных мероприятий | | | | | | | | | | | | | | 2.1.1. | Городская военно-спортивная игра  "К защите Родины готов" | | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М. | | Апрель | | Июнь | | Июль | | Проведение городской военно-спортивной игры  "К защите Родины готов" | 194,44000 | | 2.1.2. | Участие молодежи города Нарьян-Мара в спортивно-туристических слетах, сборах, соревнованиях, эстафетах | | х | | Май | | Октябрь | | Обеспечение участия команды города Нарьян-Мара  в спортивно-туристическом слете "Дорогами отцов-героев" | 23,70000 | | 2.2. Реализация мероприятий, направленных на исполнение социальных обязательств и развитие добровольчества | | | | | | | | | | | | | | 2.2.1. | Сотрудничество с МПК "Нарьян-Мар" | | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М. | | х | | Январь | | Декабрь | | Сохранение  и развитие дружественных отношений с МПК "Нарьян-Мар" | 50,00000 | | 2.2.2. | Добровольческая акция "Памятники Победы" | | х | | Май | | Октябрь | | Организация городских субботников совместно с добровольческими организациями | Без финансирования | | 2.2.3. | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч совместно с общественными организациями и военным комиссариатом округа | | х | | Январь | | Декабрь | | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч, направленных  на военно-патриотическое воспитание | Без финансирования | | 3. Основное мероприятие: Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде | | | | | | | | | | | | | | 3.1. Информационно-просветительская профилактика | | | | | | | | | | | | | | 3.1.1. | Профилактика асоциальных проявлений  с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов | | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М. | | Август | | Сентябрь | | Декабрь | | Проведение ряда мероприятий  с использованием средств массовой информации  и изготовлением агитационных материалов, направленных  на профилактику аддиктивного поведения молодежи города | 116,92000 | | 3.2. Коррекционная профилактика асоциальных проявлений | | | | | | | | | | | | | | 3.2.1. | Ежегодная акция "Мои здоровые выходные" | | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М. | | Май | | Июнь | | Сентябрь | | Проведение ежегодной акции "Мои здоровые выходные" | 152,60000 | | 3.2.2. | Участие молодежи города, стоящей на профилактических учетах и (или) находящейся в группе риска, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | | х | | х | | х | | Организация участие молодежи города, стоящей на профилактических учетах, в семинарах, тренингах  и адаптационных программах | 0,00000 | | **Итого по Программе** | | | | | | | | | | | | 1 085,95000 | | |

".