**Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований**

Должностные лица контрольного органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением контрольного органа). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется по вопросам:

1) организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением.

2.11. Порядок и адреса консультирования:

1) место нахождения контрольного органа: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 32;

2) почтовый адрес: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И.Ленина, д. 12;

3) график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, праздничных дней, с 8.30 до 17.30. Перерыв: с 12.30 до 13.30;

4) прием заявителей контрольного органа по вопросам исполнения муниципального контроля в сфере благоустройства: вторник, четверг с 08.30 до 12.30, с 13.30 до 17.30; с 14.00 до 17.00.

5) контактный телефон: (81853) 4-99-70,8-981-556-84-11;

6) электронный адрес отдела: munkontr@adm-nmar.ru;

7) адрес официального сайта Администрации города Нарьян-Мара в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": www.adm-nmar.ru;

8) устное консультирование осуществляется должностными лицами контрольного органа при обращении контролируемых лиц лично по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 32 - или по телефону: (81853) 4-99-70);

9) продолжительность индивидуального устного консультирования каждого заявителя составляет не более 15 минут;

10) обращения по телефону допускаются в течение рабочего времени. Продолжительность консультирования по телефону осуществляется в пределах 10 минут. При консультировании по телефону должностное лицо должно назвать фамилию, имя, отчество, должность, а затем дать в вежливой форме точный и понятный ответ на поставленный вопрос.

2.12. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

2.13. Контролируемое лицо вправе направить письмо о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

2.14. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Орган муниципального контроля осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается Администрацией города Нарьян-Мара.