

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.04.2020 | № |  | 324 |

О создании комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов

В целях обеспечения централизованной организации за проведением подготовки муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   
к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 годов, в соответствии   
с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом   
от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003   
№ 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов.
2. Утвердить состав комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о работе комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду   
   2020-2021 годов (Приложение 2).
4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в срок   
   до 20.05.2020 разработать перечень мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе   
   в осенне-зимний период 2020-2021 годов.
5. Определить период подготовки объектов образовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", с 15.05.2020 по 20.08.2020, МКД и объектов социальной сферы, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар",   
   с 15.05.2020 по 01.09.2020.
6. Определить период подготовки теплоснабжающих организаций, участвующих в теплоснабжении объектов МКД и социальной сферы, с 15.06.2020   
   по 15.10.2020.
7. Комиссии осуществлять на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" мониторинг за проведением мероприятий   
   по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов.
8. Комиссии в срок до 15.08.2020 определить готовность объектов образовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к осенне-зимнему периоду   
   2020-2021 годов. Не позднее 30.08.2020 определить готовность объектов ЖКХ   
   и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город   
   Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара** | **О.О. Белак** |

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 30.04.2020 № 324

**Состав**

**комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства   
и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Бережной Андрей Николаевич | – первый заместитель главы Администрации  МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", председатель комиссии; |
|  |  |
| Терентьева Елена Александровна | – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", заместитель председателя комиссии; |
|  |  |
| Рудный Алексей Владимирович | – инженер 2 категории отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Баруздин Михаил Анатольевич | – главный консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Госстройжилнадзора НАО (при отсутствии – главный консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Госстройжилнадзора НАО Артеев Евгений Григорьевич); |
| Бобров Василий Викторович | – ведущий инженер отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"; |
| Голишевский Геннадий Францевич | – заместитель директора по ПВ Нарьян-Марского  МУ ПОК и ТС (при отсутствии – начальник ИТО Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС Бойко Елена Валериевна); |
| Горулева Александра Владимировича | – оперуполномоченный по особо важным делам отдела экономической безопасности  и противодействия коррупции УМВД России  по Ненецкому автономному округу (при отсутствии – старший оперуполномоченный отдела экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Ненецкому автономному округу Осипов Александр Валерьевич); |
| Лешуков Николай Юрьевич | – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа (при отсутствии – заместитель руководителя Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа Чинаров Александр Александрович); |
| Лотоцкий Владислав Николаевич | – заместитель начальника ОООМС МКУ "УГХ  г. Нарьян-Мара" (при отсутствии – заведующий хозяйством административной группы МКУ "УГХ  г. Нарьян-Мара" Забалдин Сергей Александрович); |
| Соловьев Евгений Сергеевич | – начальник сектора безопасности и материально-технического обеспечения организационно-правового управления Департамента образования, культуры  и спорта Ненецкого автономного округа  (при отсутствии – ведущий консультант сектора безопасности и материально-технического обеспечения организационно-правового управления Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа Брагинец Евгений Николаевич); |
| Честнейшина Татьяна Николаевна | – и.о. начальника отдела муниципального контроля управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"; |
| по согласованию | – представитель Нарьян-Марского территориального отдела Печорского управления Ростехнадзора. |

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 30.04.2020 № 324

**Положение**

**о работе комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства   
и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2020 – 2021 годов**

**I. Общие положения**

1. Комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства   
и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город   
Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов (далее – комиссия) является межведомственным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к работе в осенне-зимний период   
и прохождением отопительного сезона. Комиссия создана при Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город   
Нарьян-Мар", а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи**

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1 контроль за выполнением предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы организационно-технических мероприятий   
по подготовке оборудования и инженерных сетей к отопительному сезону;

3.2 проверка готовности предприятий ЖКХ и объектов социальной сферы, находящихся на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе в осенне-зимний период;

3.3 проверка готовности управляющих компаний, товариществ собственников жилья, объектов социальной сферы к прохождению осенне-зимнего периода;

3.4 проверка наличия у муниципальных предприятий аварийных запасов оборудования и материалов к работе в осенне-зимний период;

3.5 разработка предложений по обеспечению надежности функционирования коммунального хозяйства муниципального образования "Городской округ   
"Город Нарьян-Мар", развитию инженерной инфраструктуры города.

**III. Функции комиссии**

4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. обеспечение контроля за ходом выполнения планов мероприятий, графиков подготовки к осенне-зимнему периоду, графиков испытаний и ремонта инженерных сетей и оборудования с целью надежности функционирования всех систем жизнеобеспечения муниципального образования "Городской округ   
"Город Нарьян-Мар" в осенне-зимний период;

4.2. координация деятельности предприятий и учреждений жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы по подготовке к работе в осенне-зимний период;

4.3. внесение предложений по развитию инженерной инфраструктуры муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

4.4. заслушивание информации представителей управляющих компаний, ТСЖ, теплоснабжающих, теплосетевых и теплопотребляющих организаций;

4.5.принятие решений по устранению недостатков в системе жизнеобеспечения городского округа;

4.6. внесение в установленном порядке предложений о подготовке проектов постановлений и распоряжений Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в пределах ее компетенции.

**IV. Права комиссии**

5. При выполнении возложенных на нее задач комиссия имеет право:

5.1. вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения   
о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности за срыв сроков подготовки и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования,   
за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

5.2. вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения  
о поощрении должностных лиц за своевременную подготовку объектов   
жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, оформление в срок актов готовности объектов к работе в осенне-зимний период, надлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

5.3. направлять в контролирующие органы информацию для привлечения должностных лиц к административной ответственности за срыв сроков подготовки   
и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

5.4. требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предоставления необходимой информации, а также выполнения мероприятий, относящихся к сфере деятельности комиссии;

# 5.5. проводить проверки по выполнению теплоснабжающими, теплосетевыми, теплопотребляющими предприятиями независимо от форм собственности, а также объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда";

5.6. рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований   
о готовности объектов к осенне-зимнему периоду, а при необходимости – проводить осмотр объектов проверки;

5.7. составлять по результатам проверки Акт проверки готовности   
к отопительному периоду (далее – Акт). В Акте отражать выводы комиссии по итогам готовности. Составлять перечень замечаний с указанием сроков их устранения;

5.8. выдавать Паспорт готовности к отопительному периоду по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания   
к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленный срок.

6. Решения комиссии в части обеспечения нормального функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории муниципального образования "Городской округ "Город   
Нарьян-Мар" и могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**V. Порядок работы комиссии**

7. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город   
Нарьян-Мар".

8. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо его заместителем по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

9. Председатель комиссии организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Секретарь комиссии извещает о времени и месте заседаний комиссии (телефонограммой или с помощью электронной почты), ведет протоколы заседаний комиссии, которые подписывают председатель (заместитель председателя)   
и секретарь. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов. Протоколы комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления.

11. Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии лично.

12. Осмотр объекта считается проведенным, если на осмотре присутствовали более трех ее членов. Члены комиссии, участвующие в осмотре объекта,   
в письменной форме уведомляют председателя комиссии о замечаниях, выявленных   
в ходе осмотра, к требованиям по готовности объектов ЖКХ и социальной сферы   
к эксплуатации в осенне-зимний период.

13. Решение о готовности объекта к осенне-зимнему периоду принимается большинством голосов от установленного числа членов комиссии и оформляется   
в виде Акта. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равное, решающим является голос председателя комиссии.

14. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии либо его заместителем.