

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 |  | 02.2017 |  | 177 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

О создании комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов

В целях обеспечения централизованной организации контроля за проведением подготовки муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 г.г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к отопительному сезону 2017-2018 г.г.
2. Утвердить состав комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к отопительному сезону 2017-2018 г.г. (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о работе комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к отопительному сезону 2017-2018 г.г. (Приложение 2).
4. Разработать в срок до 15.04.2017 перечень мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе в осенне-зимний период 2017-2018 г.г.
5. Определить период подготовки объектов МКД и социальной сферы, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", рамками 15.05.2017 – 15.09.2017.
6. Определить период подготовки теплоснабжающих организаций, участвующих в теплоснабжении объектов МКД и социальной сферы, рамками 15.06.2017 – 15.10.2017.
7. Осуществлять мониторинг на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" за проведением мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2017-2018 г.г.
8. Не позднее 30.08.2017 определить готовность объектов ЖКХ и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к ОЗП 2017-2018 г.г.
9. Объектам, признанным готовыми к ОЗП на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", выдавать паспорта готовности.
10. Осуществлять мониторинг на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" за прохождением отопительного периода 2017-2018 г.г. на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
12. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **Т.В.Федорова** |

Приложение 1

к постановлению Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 13.02.2017 № 177

**Состав**

**комиссии по осуществлению контроля за проведением мероприятий**

**по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**к отопительному сезону 2017-2018 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  | – первый заместитель главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", председатель комиссии; |
| 2. | ЧерноусовАлександр Владимирович | – заместитель начальника Управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по ЖКХ, заместитель председателя комиссии; |
| 3. | Сущенко Дмитрий Леонидович | – инженер 2 категории отдела ЖКХ и ДХ, Б и РГС УС ЖКХ и ГД Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", секретарь комиссии; |
| 4. | Махаев Сергей Федорович | – ведущий инженер отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"; |
| 5. | Мокроусов Сергей Николаевич  | – начальник отдела муниципального контроля Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"; |
| 6. | Филиппов А.Н.Абрамовский С.А.Ляпунов П.Н. | – представитель из списка кандидатур Госстройжилнадзора НАО; |
| 7. | Попов РоманНиколаевич | – заместитель начальника Нарьян-Марского территориального отдела Печорского управления Ростехнадзора по НАО; |
| 8. | Голишевский Г.Ф.Федоров Н.В. | – представитель из списка кандидатур Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС; |
| 9. | Молчанова Оксана Николаевна  | – ведущий консультант отдела жилищной политики и энергетики управления коммунального хозяйства, энергетики и жилищной политики Департамента строительства, ЖКХ, энергетики и транспорта НАО; |
| 10. | Савальский А.А.Бобрикова В.В.Андрузов Э.В. | – представитель из списка кандидатур МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара". |

Приложение 2

 к постановлению Администрации

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 13.02.2017 № 177

**Положение**

**о комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2017 – 2018 годов**

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов (далее – комиссия) является межведомственным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к работе в осенне-зимний период и прохождением отопительного сезона. Комиссия создана при Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Уставом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", а также настоящим Положением.

1. **Основные задачи**

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Контроль над выполнением предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы организационно-технических мероприятий по подготовке оборудования и инженерных сетей к отопительному сезону.

2.2. Проверка готовности предприятий ЖКХ и объектов социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе в осенне-зимний период.

2.3. Проверка готовности управляющих компаний и товариществ собственников жилья к прохождению осенне-зимнего периода.

2.4. Проверка наличия у муниципальных предприятий аварийных запасов оборудования и материалов к работе в осенне-зимний период.

2.5. Разработка предложений по обеспечению надежности функционирования коммунального хозяйства МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", развитию инженерной инфраструктуры города.

**3.** **Функции комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечение контроля за ходом выполнения планов мероприятий, графиков подготовки к ОЗП, графиков испытаний и ремонта инженерных сетей и оборудования с целью надежности функционирования всех систем жизнеобеспечения МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в осенне-зимний период.

3.2. Координация деятельности предприятий и учреждений жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы по подготовке к работе в осенне-зимний период.

3.3. Внесение предложений по развитию инженерной инфраструктуры МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3.4. Заслушивание информации представителей управляющих компаний, ТСЖ, теплоснабжающих, теплосетевых и теплопотребляющих организаций.

3.5.Принятие решений по устранению недостатков в системе жизнеобеспечения городского округа.

3.6. Внесение в установленном порядке предложений о подготовке проектов постановлений и распоряжений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в пределах компетенции.

1. **Права комиссии**

При выполнении возложенных на нее задач комиссия имеет право:

4.1. Вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности за срыв сроков подготовки и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

4.2. Вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения о поощрении должностных лиц за своевременную подготовку объектов ЖКХ и социальной сферы, оформление в срок актов готовности объектов к работе в осенне-зимний период, надлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

4.3. Направлять в контролирующие органы информацию для привлечения должностных лиц к административной ответственности за срыв сроков подготовки и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

4.4. Требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предоставления необходимой информации, а также выполнения мероприятий, относящихся к сфере деятельности комиссии.

4.5. Проводить проверки по выполнению теплоснабжающими, теплосетевыми, теплопотребляющими предприятиями независимо от форм собственности, а также объектов ЖКХ и социальной сферы, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", требований Приказа Министерства энергетики Российской Федерации (Минэнерго России) от 12 марта 2013 г. № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду".

4.6. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований о готовности объектов к осенне-зимнему периоду, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

4.7. Составлять по результатам проверки составлять Акт готовности к отопительному периоду, в Акте отражать выводы комиссии по итогам готовности. Составлять перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.8. Выдавать Паспорт готовности к отопительному периоду, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленный срок.

4.9. Решения комиссии в части обеспечения нормального функционирования жилищно-коммунального хозяйства МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. **Порядок работы комиссии**

5.1. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

5.2. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо его заместителем по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

5.3. Председатель комиссии организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

5.4. Секретарь комиссии извещает о времени и месте заседаний комиссии (телефонограммой или с помощью электронной почты), ведет протоколы заседаний комиссии, которые подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов. Протоколы комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления.

5.5. Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии лично.

5.6. Осмотр объекта считается проведенным, если на осмотре присутствовали более трех ее членов. Члены комиссии, участвующие в осмотре объекта, в письменной форме уведомляют председателя комиссии о замечаниях, выявленных в ходе осмотра, к требованиям по готовности объектов ЖКХ и социальной сферы к эксплуатации осенне-зимний период.

5.7. Решение о готовности объекта к осенне-зимнему периоду принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде Акта. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равное, решающим является голос председателя комиссии. Правомочными считаются Акты, подписанные половиной общего числа членов комиссии, и при отсутствии письменных замечаний от членов комиссии к требованиям по готовности объекта к осенне-зимнему периоду, которые могут быть направлены в пятидневный срок с момента окончания осмотра объекта.

5.8. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии либо его заместителем.