

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 24 |  | 03.2016 |  | 338 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

|  |
| --- |
| О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов |

В целях организации своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов, а также для обеспечения жизнедеятельности муниципального образования на протяжении отопительного сезона 2016-2017 годов Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Комиссии, созданной постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 08.02.2016 № 99 (далее – Комиссия), контролировать мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов.
2. Комиссии проводить проверки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", в соответствии с Программой проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утверждённой первым заместителем главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
3. Результат проверки объекта оформлять актом готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.
4. Объектам жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящимся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и признанным по решению Комиссии готовыми к отопительному периоду или устранившим замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, в установленные Комиссией сроки, паспорта готовности к отопительному периоду выдавать не позднее 15 дней с даты подписания акта.
5. Определить сроки выдачи паспортов готовности:
   1. Потребителям тепловой энергии не позднее 15 сентября 2016 года.
   2. Теплоснабжающим и теплосетевым организациям не позднее 01 ноября 2016 года.
6. Теплоснабжающим и теплосетевым организациям к началу проведения проверки подготовить следующую информацию:
   1. Подтверждающие документы на право управления системой теплоснабжения, оформленные в порядке, установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=081293D6B42075357806AED31C6E4C0004FEF79FBCF374AB878F6A10AB2D4AFB21E8D56910ED1833D9u7K) о теплоснабжении;
   2. Утверждённый график тепловых нагрузок;
   3. О готовности эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

а) укомплектованность указанных служб персоналом;

б) обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

* 1. О проведении наладки подведомственных тепловых сетей;
  2. Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии;
  3. Об обеспечении качества теплоносителей;
  4. Об организации коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
  5. О проведённых капитальных ремонтных работах на принадлежащих им тепловых сетях, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при капитальном ремонте, в соответствии [Законом](consultantplus://offline/ref=081293D6B42075357806AED31C6E4C0004FEF79FBCF374AB878F6A10ABD2uDK) о теплоснабжении;
  6. О приёмке выполненных работ объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

а) готовность систем приема топлива;

б) подтверждающие документы о соблюдении водно-химического режима;

в) отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

г) наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

д) наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

е) наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций;

ж) проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

з) выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

и) выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

к) наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

л) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

м) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

н) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

7. Потребителям тепловой энергии к отопительному периоду провести следующие мероприятия:

7.1. устранить выявленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушения в тепловых и гидравлических режимах работы внутридомовых тепловых энергоустановок;

7.2. провести промывку оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

7.3. разработать эксплуатационные режимы, а также мероприятия по их внедрению;

7.4. выполнить ремонтные работы в соответствии с составленным планом;

7.5. проверить техническое состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

7.6. провести работы по утеплению зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7.7. провести проверку трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

7.8. провести проверку наличия и работоспособности приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

7.9. подготовить паспорта теплопотребляющих установок, схемы и инструкции для обслуживающего персонала;

7.10. обеспечить отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоносителя;

7.11. подготовить ремонтные бригады и обеспечить их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

7.12. провести испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

8. Руководителям организаций, осуществляющим обслуживание жилищного фонда, собственникам помещений, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами, обеспечить готовность объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2016-2017 годов до 01.09.2016.

9. Выполнить мероприятия по энергосбережению в соответствии с Федеральным законом "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23.11.2009 № 261-ФЗ.

10. Обеспечить не менее чем за 10 суток оповещение населения об отключении горячего водоснабжения, причинах отключения и сроках возобновления подачи коммунальной услуги.

11. Подтверждать готовность жилого дома к осенне-зимнему периоду актом готовности жилого дома к эксплуатации в осенне-зимний период 2016-2017 годы, представляемым в Комиссию до 01.09.2016 (Приложение).

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" А.Б.Бебенина.

13. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ**  **"Город Нарьян-Мар"** | **Т.В.Федорова** |

Приложение

к постановлению Администрации

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 24.03.2016 № 338

АКТ

ГОТОВНОСТИ ЖИЛОГО ДОМА К ЭКСПЛУАТАЦИИ

В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2016-2017 ГОДОВ.

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принадлежность объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Общие сведения

1.1. Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Характеристика:

износ в % \_\_\_\_\_\_\_, этажность \_\_\_\_\_\_\_, подъездов \_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартир \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наличие подвалов, цокольных этажей, кв. м общей площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

общая площадь дома, кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, жилая площадь, кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь мест общего пользования, кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь нежилых помещений, кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Характеристика инженерного оборудования, их количество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Источники:

теплоснабжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

газоснабжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

твердого и жидкого топлива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электроснабжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

системы АПЗ и дымоудаления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. Результаты эксплуатации объекта в осенне-зимний период**

**2015-2016 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных  элементов и инженерного  оборудования | Дата | Причина  возникновения  неисправностей (аварий) | Отметка (дата) о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**III. Объемы выполненных работ по подготовке объекта к работе**

**в осенне-зимний период 2016-2017 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Виды выполненных работ по конструкциям  здания и технологическому и инженерному  оборудованию | Единицы  измерения | Всего по плану  подготовки к зиме | Выполнено  при  подготовке к зиме |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Объем работ |  |  |  |
| 1 | Ремонт кровли |  |  |  |
| 2 | Ремонт чердачных помещений, в том числе: |  |  |  |
| утепление перекрытий |  |  |  |
| изоляция трубопроводов, вентиляционных  коробов и камер, расширительных баков |  |  |  |
| 3 | Ремонт фасадов, в том числе: |  |  |  |
| ремонт и покраска |  |  |  |
| герметизация швов |  |  |  |
| ремонт водосточных труб |  |  |  |
| утепление оконных проемов |  |  |  |
| утепление дверных проемов |  |  |  |
| 4 | Ремонт подвальных помещений, в том числе: |  |  |  |
| изоляция трубопроводов |  |  |  |
| ремонт дренажных и водоотводящих  устройств |  |  |  |
| 5 | Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: |  |  |  |
| отмосток |  |  |  |
| приямков |  |  |  |
| 6 | Ремонт инженерного оборудования,  в том числе: |  |  |  |
| 6.1 | Центрального отопления: |  |  |  |
|  | радиаторов |  |  |  |
|  | трубопроводов |  |  |  |
|  | запорной арматуры |  |  |  |
|  | промывка и опрессовка |  |  |  |
| 6.2 | Индивидуальных котлов отопления: |  |  |  |
|  | на газе |  |  |  |
|  | на твердом топливе |  |  |  |
| 6.3 | Тепловых пунктов |  |  |  |
| 6.4 | Элеваторных узлов |  |  |  |
| 6.5 | Горячего водоснабжения: |  |  |  |
|  | трубопроводов |  |  |  |
|  | запорной арматуры |  |  |  |
|  | промывка и опрессовка |  |  |  |
| 6.6 | Водопровода: |  |  |  |
|  | ремонт и замена арматуры |  |  |  |
|  | ремонт и изоляция труб |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6.7 | Канализация: |  |  |  |
|  | ремонт трубопроводов |  |  |  |
|  | ремонт колодцев |  |  |  |
|  | промывка систем |  |  |  |
| 6.8 | Электрооборудование: |  |  |  |
|  | ремонт световой электропроводки |  |  |  |
|  | ремонт силовой электропроводки |  |  |  |
|  | ремонт вводных устройств |  |  |  |
|  | ремонт электрощитовых |  |  |  |
|  | ремонт электродвигателей |  |  |  |
| 7 | Другие работы |  |  |  |

**IV. Результаты проверки готовности объекта к осенне-зимнему**

**периоду 2016-2017 годов**

Комиссия в составе:

председателя - ответственного руководителя управляющей организации, предприятия или организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, представителя собственников помещений, осуществляющих непосредственное управление многоквартирным домом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителей общественности (собственник жилых помещений МКД):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимних условиях подготовлен.

Председатель комиссии: (подпись)

Члены: (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Разрешаю эксплуатацию данного дома в осенне-зимних условиях 2016-2017 годов

Руководитель управляющей организации, предприятия или организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, представителя собственников помещений, осуществляющих непосредственное управление многоквартирным домом.