

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 29 |  | 01.2016 |  | 87 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах |  |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DFE23E1CBC472F20FD071944C065A792FD6F166524AB90BACAD6D14DCCEDgDK) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 22.12.2015 № 1485 "Об оплате отдельными категориями граждан проезда на общественном автомобильном транспорте на муниципальных маршрутах МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить [Положение](#Par39) о порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах. (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ**  **"Город Нарьян-Мар"** | **Т.В.Федорова** |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 29.01.2016 № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления за счет средств городского бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате предоставления услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах по стоимости проезда и провоза багажа на общественном автомобильном транспорте по муниципальным маршрутам, установленным постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – установленная стоимость), устанавливает критерии отбора получателей субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах, заключившим договор на право пользования маршрутами общего пользования на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – получатель субсидии).

3. Условием предоставления субсидий является возникновение у получателя субсидии недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах по тарифам, установленным постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4. Субсидии предоставляются Управлением строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Главный распорядитель) в размере, не превышающем предельный объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – городской бюджет) на соответствующий финансовый год на цели, указанные пункте 1 настоящего Положения.

5. Сумма субсидии определяется как разница между установленным регулирующим органом предельным максимальным тарифом на регулярные перевозки пассажиров и багажа общественным автомобильным транспортом на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и установленной стоимостью, умноженная на количество перевезенных граждан, относящихся к категориям, установленным постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

6. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключаемым Главным распорядителем с получателем субсидии, предусматривающим цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидий на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нецелевого использования либо нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – Соглашение).

7. Основанием для заключения Соглашения является наличие договора на право пользования маршрутами общего пользования на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Для заключения Соглашения получатель субсидии представляет Главному распорядителю заявление на предоставление субсидии с приложением расчетов, необходимых для определения объема субсидии на соответствующий финансовый год.

8. Главный распорядитель регистрирует заявление организации в день его поступления.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку документов и направляет расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии, на проверку в управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Управление экономики). После проверки Управлением экономики расчетов, необходимых для определения годового объема субсидии, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней готовит проект соглашения и направляет его на согласование в правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Правовое управление), которое в течение 3 рабочих дней согласовывает проект Соглашения и возвращает Главному распорядителю.

9. Основанием для отказа в заключении Соглашения является отсутствие договора на право пользования маршрутами общего пользования на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

10. Для получения субсидии получатель субсидии, заключивший Соглашение, представляет в Управление экономики ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, расчеты на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При наличии замечаний Управление экономики в течение двух рабочих дней возвращает расчет заявителю с указанием причины возврата.

При отсутствии замечаний Управление экономики согласовывает расчет и направляет его Главному распорядителю в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

11. Главный распорядитель бюджетных средств после получения от Управления экономики документов формирует проект распоряжения на перечисление субсидии получателю субсидии и перечисляет субсидию на расчетный счет организации в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год в установленном порядке.

12. Субсидия за декабрь (далее – предварительная субсидия) предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета.

Окончательный расчет за декабрь производится на основании отчета, представленного не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

В случае, если объем предоставленной за декабрь предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенной по данным отчета, предоставленного организацией, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 15 февраля года, следующего за отчетным.

13. Порядок возврата субсидий в городской бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

13.1. Получатель субсидии обеспечивает в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, возврат неиспользованных субсидий согласно условиям, установленным при предоставлении субсидии.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в течение десяти рабочих дней с момента обнаружения нарушения.

13.2. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет.

Для целей возврата субсидий Главный распорядитель и/или орган муниципального финансового контроля в письменном виде направляет получателю субсидии уведомление с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидии в размере, указанном в уведомлении, в городской бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления.

13.3. В случае отказа получателя субсидии возвращать субсидию в городской бюджет в установленные сроки по факту нарушения Главный распорядитель и/или орган муниципального финансового контроля передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

14. Контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14.1. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения осуществляется Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля.

14.2. Главный распорядитель и/или орган муниципального финансового контроля осуществляет проверки получателя субсидии на предмет целевого использования субсидий, а также соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления в порядке, установленном законодательством.

Получатель субсидии обязан предоставлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок на предмет целевого использования субсидий в установленные запросом сроки.

|  |
| --- |
| Приложение  к Положению о порядке предоставления  субсидий юридическим лицам и  индивидуальным предпринимателям  в целях возмещения недополученных  доходов в связи с оказанием услуг по  перевозке пассажиров автомобильным  транспортом на муниципальных  маршрутах |

Расчет

суммы субсидии за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № маршрута | Количество  перевезенных пассажиров по установленной стоимости, чел. | Предельный максимальный тариф, руб. | Установленная стоимость, руб. | Размер субсидии на одну поездку, руб. | Сумма субсидии,  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=гр.4-гр.5 | 7=гр.3\*гр.6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  | x |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

Расчет проверен

Управление экономического и

инвестиционного развития Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.