

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 |  | 03.2014 |  | 766 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2014.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **Т.В.Федорова** |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 25.03.2014 № 766

**Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

1. Настоящий порядок разработан в целях выполнения Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" полномочий по организации в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в части полномочий по вывозу стоков из септиков и выгребных ям жилых домов по доступным для населения ценам, а также сдерживания роста совокупного фактического размера платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги.

2. Настоящий Порядок определяет:

- категории лиц, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

- порядок возврата субсидий в городской бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели - производители работ, услуг, осуществляющие вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Получатель субсидии), по следующим тарифам:

с 01.01.2014 – 50 рублей за м3;

с 01.07.2014 – 53 рубля за м3.

4. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.

4.1. Субсидия выделяется на частичное возмещение недополученных доходов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц в связи с оказанием ими услуг по вывозу стоков из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Субсидии носят целевой характер и предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях сдерживания роста совокупного фактического размера платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги.

4.2. Условием предоставления субсидии является оказание услуг по вывозу сточных вод из септиков и выгребных ям по тарифам, установленным в п. 3 настоящего Порядка.

4.3. Размер субсидии определяется как произведение объема вывезенных получателем стоков из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования, на ставку субсидии, утвержденной настоящим Порядком:

с 01.01.2014 – 60 рублей за м3;

с 01.07.2014 – 57 рублей за м3.

4.4. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключаемым Управлением строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Главный распорядитель) и получателем субсидии, в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в городском бюджете на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в [пункте 4.1](#Par45). настоящего Порядка, при условии соблюдения получателями субсидий требований, установленных настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление Главным распорядителем, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.5. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии заявители представляют Главному распорядителю:

а) заверенные копии учредительных документов;

б) заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

в) заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

г) копии договоров с управляющими организациями, товариществами собственников жилья (далее – ТСЖ), другими организациями и индивидуальными предпринимателями, собственниками индивидуальных жилых домов на вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов по ценам, установленным п. 3 настоящего Порядка;

д) в случае если заявитель является управляющей организацией – договора управления жилыми домами;

е) расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии с разбивкой по месяцам.

4.6. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит проект соглашения и направляет его на согласование в правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Правовое управление). После согласования в течение 3 рабочих дней Правовое управление направляет соглашение Главному распорядителю.

Основанием для отказа в заключении соглашения является несоблюдение условий п. 4.2., п. 4.4., п. 4.5 заявителем.

4.7. Для получения субсидии получатели субсидии представляют Главному распорядителю ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- [расчеты](#Par85) на предоставление субсидии по форме согласно Приложению;

- копии счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, иных документов, подтверждающих вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов.

При наличии замечаний Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней возвращает расчет заявителю с указанием причины возврата.

Главный распорядитель после проверки расчета перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год.

Субсидии предоставляются ежемесячно и перечисляются Главным распорядителем в порядке, установленном настоящим пунктом, на расчетный счет получателя субсидии.

Субсидия за декабрь (далее - предварительная субсидия) предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, но не более 90% от суммы субсидии за ноябрь.

Окончательный расчет за декабрь производится на основании отчета, представленного не позднее 1 февраля, следующего за отчетным годом, в пределах лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

5. В случае если объем предоставленной за декабрь предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенной по данным отчета о фактических затратах, связанных с вывозом сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов, предоставленного получателем субсидии, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 15 февраля года, следующего за отчетным.

6. Порядок возврата субсидий в городской бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

6.1. Получатель субсидии обязуется обеспечить в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, возврат неиспользованных субсидий согласно условиям, установленным при предоставлении субсидии.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.

6.2. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет.

Для целей возврата субсидий Главный распорядитель и/или орган муниципального финансового контроля в письменном виде направляет получателю субсидий уведомление с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидии в размере, указанном в уведомлении, в городской бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления.

6.3. При не возврате субсидий Главный распорядитель и/или орган муниципального финансового контроля передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

7. Контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

7.1. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения осуществляется Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля.

7.2. Главный распорядитель совместно с органами муниципального финансового контроля осуществляет проверки получателя субсидий на предмет целевого использования субсидий, а также соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Получатель субсидии обязан предоставлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок на предмет целевого использования субсидий.

Приложение №1

к порядку предоставления субсидии

на компенсацию расходов, связанных

с водоотведением в части вывоза

сточных вод из септиков и выгребных ям

 жилых домов на территории

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Расчет

о размере компенсации, начисленной в соответствии

с Порядком предоставления субсидии

на компенсацию расходов, связанных

с водоотведением в части вывоза

сточных вод из септиков и выгребных ям

жилых домов на территории

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес жилого дома | объем заотчетныйпериод(м3) | СтавкаСубсидии (руб./ м3) | СуммаСубсидии(руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 Примечание: расчет предоставляется в рублях и копейках.

 Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

МП "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.