Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

73-я сессия I созыва

РЕШЕНИЕ

от 21 мая 2009 г. N 494-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ "ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ

АДМИНИСТРАЦИИ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 24.06.2013 N 579-р, от 27.02.2014 N 654-р, от 29.04.2015 N 91-р,от 28.09.2016 N 267-р, от 24.11.2016 N 294-р, от 21.06.2017 N 392-р) |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Совет городского округа "Город Нарьян-Мар" решил:

1. Утвердить [Положение](#P32) "Об Управлении финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение об Управлении финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденное постановлением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 26.01.2006 N 30-п.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава городского округа

"Город Нарьян-Мар"

Ю.В.РОДИОНОВСКИЙ

Утверждено

решением Совета городского

округа "Город Нарьян-Мар"

от 21.05.2009 N 494-р

ПОЛОЖЕНИЕ

"ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ

МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 24.06.2013 N 579-р, от 27.02.2014 N 654-р, от 29.04.2015 N 91-р,от 28.09.2016 N 267-р, от 24.11.2016 N 294-р, от 21.06.2017 N 392-р) |

1. Общие положения

1.1. Управление финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Управление финансов) является структурным подразделением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Администрация города Нарьян-Мара), осуществляющим составление и организацию исполнения городского бюджета, реализацию единой финансовой, бюджетной и налоговой политики.

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р, от 27.02.2014 N 654-р, от 28.09.2016 N 267-р, от 24.11.2016 N 294-р, от 21.06.2017 N 392-р)

1.2. Управление финансов является юридическим лицом, имеет счета в банках, печать с изображением герба муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и со своим наименованием, а также соответствующие штампы и бланки для служебного пользования.

1.3. В своей деятельности Управление финансов руководствуется Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ и Правительства РФ, законами и нормативными правовыми актами Архангельской области, законами и нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Уставом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", решениями Совета городского округа "Город Нарьян-Мар", актами главы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - глава города Нарьян-Мара), приказами начальника Управления финансов, а также настоящим Положением.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

1.4. Управление финансов осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами казначейства Министерства финансов РФ, налоговыми органами, органами государственной статистики, Министерством финансов Архангельской области, Департаментом финансов и экономики Ненецкого автономного округа и другими органами государственной власти Архангельской области и Ненецкого автономного округа, банковскими учреждениями и иными организациями.

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р, от 29.04.2015 N 91-р, от 28.09.2016 N 267-р)

1.5. Финансирование деятельности Управления финансов осуществляется за счет средств городского бюджета.

1.6. Сокращенное наименование Управления финансов - ГОРУФ.

1.7. Юридический адрес Управления финансов: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, 12.

2. Полномочия Управления финансов

2.1. Управление финансов:

2.1.1. Принимает нормативные правовые акты в форме приказов:

- Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- Перечень кодов видов источников финансирования дефицита городского бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

(абзац введен решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.04.2015 N 91-р)

- Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к городскому бюджету;

- Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи городского бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

- Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- Порядок исполнения городского бюджета по расходам;

- Порядок исполнения городского бюджета по источникам финансирования дефицита;

- Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам городского бюджета;

- Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита городского бюджета;

- Порядок завершения операций по исполнению городского бюджета в текущем финансовом году;

- Порядок обеспечения получателей средств городского бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

- Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств в случаях, установленных Управлением финансов, предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельного объема финансирования);

- Порядок предоставления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита окружного бюджета;

- Порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства;

- Порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

- Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

(абзац введен решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р)

- об изменении перечня главных администраторов доходов бюджета, а также состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета;

- об изменении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также состава закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета;

- абзацы двадцать первый - двадцать третий исключены с 21 июня 2017 года. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 21.06.2017 N 392-р.

2.1.2. Обеспечивает соблюдение принципов бюджетной системы, определенных Бюджетным кодексом РФ.

2.1.3. Разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на очередной финансовый год и плановый период и представляет их на утверждение главе города Нарьян-Мара.

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р, от 29.04.2015 N 91-р)

2.1.4. Непосредственно составляет проект городского бюджета и представляет его главе города Нарьян-Мара с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет городского округа "Город Нарьян-Мар".

2.1.5. Формирует, ведет и уточняет реестр расходных обязательств МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и представляет его в Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа.

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.04.2015 N 91-р, от 28.09.2016 N 267-р)

2.1.6. Осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи городского бюджета.

2.1.7. Осуществляет составление и ведение кассового плана городского бюджета.

2.1.8. Доводит до главных распорядителей средств городского бюджета бюджетные ассигнования в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

2.1.9. Организует исполнение городского бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2.1.10. Вносит предложения главе города Нарьян-Мара об уточнении городского бюджета (уменьшении, увеличении и перемещении бюджетных ассигнований), об использовании свободных остатков средств городского бюджета, образовавшихся на начало текущего финансового года, доходов, дополнительно полученных в ходе исполнения городского бюджета, сумм превышения доходов над расходами, образовавшихся в результате увеличения поступлений в городской бюджет или экономии в расходах.

2.1.11. Осуществляет управление средствами городского бюджета на едином счете городского бюджета.

2.1.12. Открывает в Центральном банке Российской Федерации и кредитных организациях счета, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.1.13. Распоряжается средствами, находящимися на счетах в банках и иных кредитных учреждениях, а также осуществляет операции с этими средствами.

2.1.14. Осуществляет формирование и изменение лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям средств городского бюджета.

2.1.15. Утверждает лимиты бюджетных обязательств.

2.1.16. Осуществляет доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств городского бюджета.

2.1.17. Осуществляет функции главного распорядителя средств городского бюджета и главного администратора доходов городского бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита городского бюджета в соответствии с решением о городском бюджете.

2.1.18. Осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства.

2.1.19. Осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии.

2.1.20. Осуществляет ведение учета выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учета осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

2.1.21. Осуществляет управление муниципальным долгом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и регистрацию в долговой книге МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" муниципальных долговых обязательств города Нарьян-Мара.

2.1.22. Составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета, бюджетную отчетность об исполнении городского бюджета и на основании бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений города Нарьян-Мара сводную бухгалтерскую отчетность и представляет ее в установленном порядке в Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа.

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.04.2015 N 91-р, от 28.09.2016 N 267-р)

2.1.23. Составляет отчет об исполнении городского бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет на утверждение главе города Нарьян-Мара и направляет в Совет городского округа "Город Нарьян-Мар" и Контрольно-счетную палату МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2.1.24. Составляет годовой отчет об исполнении городского бюджета для последующего внесения главой города Нарьян-Мара в Совет городского округа "Город Нарьян-Мар" для утверждения.

2.1.25. Предоставляет отчетность в органы статистики по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления финансов.

2.1.26. Принимает участие в разработке муниципальных и ведомственных целевых программ МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р)

2.1.27. Осуществляет методическое руководство по подготовке главными распорядителями средств городского бюджета обоснований бюджетных ассигнований, по ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности главными распорядителями (распорядителями), главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования городского бюджета.

2.1.28. Осуществляет подготовку и согласование проектов нормативных правовых актов Администрации города Нарьян-Мара, Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" по вопросам, входящим в компетенцию Управления финансов.

2.1.29. Участвует в заседаниях комиссий, рабочих групп Администрации города Нарьян-Мара по вопросам, входящим в компетенцию Управления финансов.

2.1.30. Участвует в работе комиссий и рабочих групп Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" по вопросам, входящим в компетенцию Управления финансов.

2.1.31. Принимает участие в согласовании с Министерством финансов Архангельской области и Департаментом финансов и экономики Ненецкого автономного округа объемов межбюджетных трансфертов, выделяемых МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.04.2015 N 91-р, от 28.09.2016 N 267-р)

2.1.32. Участвует в разработке программ муниципальных заимствований, условий выпуска ценных бумаг муниципального образования.

2.1.33. Участвует в подготовке проектов решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" по установлению ставок местных налогов и сборов, введению или отмене льгот по уплате местных налогов.

2.1.34. Осуществляет в соответствии с законодательством согласование принимаемых налоговым органом решений об отсрочке или рассрочке по уплате местных налогов.

2.1.35. Осуществляет методическое руководство в сфере финансово-бюджетного прогнозирования, финансирования производственной сферы.

2.1.36. Заключает в установленном порядке договоры и соглашения по вопросам, относящимся к компетенции Управления финансов, в том числе заключает муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в части обеспечения деятельности Управления финансов.

2.1.37. Обеспечивает своевременное рассмотрение заявлений, обращений, писем и жалоб граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления финансов.

2.1.38. Организует работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления финансов.

2.1.39. Организует профессиональную подготовку муниципальных служащих Управления финансов, их переподготовку, повышение квалификации.

2.1.40. Осуществляет в пределах своей компетенции полномочия, предусмотренные законодательством, в сфере применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации.

Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(пп. 2.1.40 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р)

2.1.41 - 2.1.42. Исключены с 21 июня 2017 года. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 21.06.2017 N 392-р.

2.2. Исключен с 27 февраля 2014 года. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р.

2.3. Управление финансов для осуществления возложенных на него полномочий имеет право:

2.3.1. Запрашивать и получать от главных распорядителей (распорядителей), получателей средств городского бюджета, структурных подразделений Администрации города Нарьян-Мара, юридических и иных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для:

- формирования проекта городского бюджета;

- составления отчета об исполнении городского бюджета;

- составления и уточнения сводной бюджетной росписи городского бюджета и кассового плана;

- абзац исключен. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 21.06.2017 N 392-р;

- осуществления иных полномочий, возложенных на Управление финансов.

(пп. 2.3.1 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 28.09.2016 N 267-р)

2.3.2 - 2.3.3. Исключены с 27 февраля 2014 года. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р.

2.3.4 - 2.3.5. Исключены с 24 июня 2013 года. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р.

2.3.6. Исключен с 27 февраля 2014 года. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р.

3. Организация деятельности Управления финансов

3.1. Управление финансов возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Нарьян-Мара, согласно Уставу муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.2. Начальник Управления финансов руководит деятельностью Управления финансов на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за осуществление полномочий, возложенных на Управление финансов.

3.3. Начальник Управления финансов подчиняется главе города Нарьян-Мара и заместителю главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.4. Начальник Управления финансов распределяет обязанности и устанавливает степень ответственности руководителей отделов Управления финансов.

3.5. Отделы Управления финансов осуществляют свою работу на основании положений, утверждаемых начальником Управления финансов по согласованию с заместителем главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.6. Начальник и сотрудники Управления финансов, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, и на них распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

3.7. Начальник Управления финансов:

3.7.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Управления финансов.

3.7.2. Без доверенности действует от имени Управления финансов, представляет Управление финансов во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

3.7.3. Совершает сделки, подписывает договоры (контракты) и соглашения, заключаемые Управлением финансов в пределах его компетенции.

3.7.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе города Нарьян-Мара проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления финансов.

3.7.5. Согласовывает проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению Управления финансов.

3.7.6. Представляет предложения по структуре и предельной численности Управления финансов, согласованные с заместителем главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам, главе города Нарьян-Мара для последующего утверждения их главой города Нарьян-Мара.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.7.7. Представляет штатное расписание Управления финансов в пределах установленного фонда оплаты труда, согласованное с заместителем главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам, на утверждение главе города Нарьян-Мара.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.7.8. Утверждает должностные инструкции сотрудников Управления финансов.

3.7.9. По согласованию с заместителем главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам заключает и прекращает трудовые договоры с сотрудниками Управления финансов.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.7.10. Решает в отношении назначаемых им сотрудников в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении финансов.

3.7.11. Применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к сотрудникам Управления финансов.

3.7.12. По согласованию с заместителем главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам утверждает бюджетную смету Управления финансов в пределах утвержденных в городском бюджете на соответствующий финансовый год ассигнований.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.7.13. Подписывает служебные документы Управления финансов, визирует служебные документы, поступившие в Управление финансов.

3.7.14. Издает приказы по вопросам организации деятельности Управления финансов, дает указания, обязательные для сотрудников Управления финансов, осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Управления финансов их должностных обязанностей, поручений и указаний заместителя главы города Нарьян-Мара по экономике и финансам, собственных поручений и указаний.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2013 N 579-р)

3.7.15. Осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Управления финансов и реализации его полномочий.

3.8. В случае временного отсутствия начальника Управления финансов (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другие периоды временного отсутствия, когда за начальником Управления финансов в соответствии с законодательством сохраняется замещаемая им муниципальная должность) его обязанности исполняет лицо из числа муниципальных служащих Управления финансов на основании распоряжения главы города Нарьян-Мара.

(п. 3.8 введен решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2014 N 654-р)