

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 23.05.2019 | № |  | 353-р |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменения в распоряжение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 29.12.2018 № 1100-р |  |

На основании постановления Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 07.05.2019 № 485 "О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденную постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 31.08.2018 № 588":

1. Внести в распоряжение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 29.12.2018 № 1100-р (в ред. от 27.03.2019) "Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар"
на 2019 год" изменение, изложив Приложение в новой редакции (Приложение).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы города Нарьян-Мара** | **А.Н. Бережной** |

Приложение

к распоряжению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 23.05.2019 № 353-р

"Приложение

к распоряжению Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 29.12.2018 № 1100-р

План

реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

"Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

на 2019 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы: управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, мероприятий | Ответственный исполнитель(ФИО, должность) | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости)  | Срок начала реализации мероприятия  | Срок окончания реализации мероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование 2019 года (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  **Подпрограмма 1 "Осуществление деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках собственных и переданных государственных полномочий"** |
| 1.1 | **Основное мероприятие:Финансовое обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |  | х | х | х | х | **138 437,3** |
| 1.1.1 | Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | отдел БУиО,управление делами | х | х | х | х | 138 437,3 |
| - обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | отдел БУиО | не проводятся | в течение года | Повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления | 135 122,1 |
| в течение года(в соответствиис планом-графиком) | в течение года | 2 607,4 |
| - профессиональная переподготовка, повышение квалификации | управление делами,соисполнитель -отдел БУиО | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | февраль | декабрь | Повышение квалификации работников Администрации города | 707,8 |
| - формирование и содержание муниципального архива | управление делами,соисполнитель -отдел БУиО | не проводятся | в течение года | Обеспечение сохранности архивных документов, поступающих в муниципальный архив МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | 0,0 |
| 1.2. | **Основное мероприятие:Обеспечение проведения и участие в праздничных и официальных мероприятиях** |  | х | х | х | х | **4 871,6** |
| 1.2.1 | Финансовое обеспечение проведения юбилейных, праздничных и иных мероприятий | УОИО | х | х | х | х | 4 425,3 |
| - приобретение цветочной продукции | отдел ОРиОС УОИО,отдел по обеспечению деятельности главы города Нарьян-Мара,МКУ УГХ | февраль | в течение года | Обеспечение торжественных и официальных мероприятий, проводимых Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках общегосударственных и муниципальных праздников. Проведение мероприятий, связанных с вручением муниципальных наград. Прием официальных делегаций, должностных лиц и почетных гостей города | 218,7 |
| - приобретение продуктов питания для организации торжественного вечера чествования ветеранов г. Нарьян-Мара и Почетных граждан города, чествование ветеранов ВОВ | не проводятся | в течение года | 25,0 |
| - приобретение сувенирной и полиграфической продукции | февраль | в течение года | 2 852,7 |
| - приобретение венков | март | апрель | декабрь | 94,2 |
| - автотранспортные услуги | не проводятся | март | декабрь | 29,1 |
| - экскурсионные мероприятия | не проводятся | апрель | 12,6 |
| - изготовление раздаточного материала (буклеты), подготовка к конференциям | не проводятся | март | декабрь | 193,0 |
| - изготовление светодиодных конструкций | май | май | октябрь | 1 000,0 |
| 1.2.2 | Участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровней | УОИО | х | х | х | х | 446,3 |
| - членские взносы за участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровней | отдел ОРиОС УОИО | не проводятся | в течение года | Повышение эффективности межмуниципального сотрудничества | 446,3 |
| - информационное освещение мероприятий, связанных с участием в общественных организациях | не проводятся | в течение года | 0,0 |
| 1.3 | **Основное мероприятие:Осуществление переданных государственных полномочий** |  | х | х | х | х | **4 533,9** |
| 1.3.1 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | управление делами,правовое управление | не проводятся | в течение года | Актуализация списков | 63,9 |
| 1.3.2 | Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | правовое управление(Административная комиссия) | не проводятся | в течение года | Рассмотрение дел об административных правонарушениях.Предупреждение административных правонарушений на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" путем проведения профилактики административных правонарушений на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".Взыскание назначенных административных штрафов путем взаимодействия административной комиссии со Службой судебных приставов, структурными подразделениями администрации города | 1 193,8 |
| 1.3.3 | Осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | УС ЖКХ и ГД | не проводятся | в течение года(по мере поступления заявлений) | Оказание помощи пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | 612,0 |
| 1.3.4 | Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | правовое управление(отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) | не проводятся | в течение года | Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям | 2 664,2 |
| 1.4 | **Основное мероприятие:Обеспечение противодействия коррупции** |  | х | х | х | х | **0,0** |
| 1.4.1 | Мероприятия по обеспечению противодействия коррупции | управление делами(отдел по противодействию коррупции) | х | х | х | х | 0,0 |
| - информационно-учебные и разъяснительные мероприятия для работников Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами(отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | Повышение правосознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям работников Администрации города | 0,0 |
| - размещение информации о проведенных профилактических мероприятиях и отчетов о деятельности образованных комиссий, подразделения по профилактике коррупционных правонарушений на официальном сайте Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами(отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | Информированность населения и работников Администрации города о проведенных мероприятиях в сфере противодействия коррупции | 0,0 |
| - подготовка и размещение для свободного доступа посредством имеющегося сетевого ресурса актуальной информации в сфере противодействия коррупции для работников Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами(отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | 0,0 |
| - проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | управление делами(отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | Исключение коррупциогенных норм в нормативных правовых актах | 0,0 |
| **Подпрограмма 2 "Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |
| 2.1 | **Основное мероприятие:Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |   | х | х | х | х | **13 211,4** |
| 2.1.1 | Материально-техническое и транспортное обеспечение органов местного самоуправления | МКУ УГХ | х | х | х | х | 13 211,4 |
| - обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" услугами связи, подписка на периодические издания | МКУ УГХ(отдел материального снабжения, заведующий хозяйством, отдел муниципального заказа) | февраль | март | декабрь | Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | 974,6 |
| - транспортное обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | 1 874,6 |
| - обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" основными средствами, материальными запасами | 8 223,7 |
| - модернизация системы безопасности (система контроля доступа посетителей (пункт охраны), шлюз безопасности (для защиты доступа в интернет)) | МКУ УГХ(отдел материального снабжения, заведующий хозяйством, отдел муниципального заказа) | июнь | январь  | декабрь | 2 138,5 |
| 2.2 | **Основное мероприятие:Освещение деятельности органов местного самоуправления МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |  | х | х | х | х | **1 425,4** |
| 2.2.1 | Организационно-информационное обеспечение |   | х | х | х | х | 1 425,4 |
| - печать официального бюллетеня МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Наш город" | отдел ОРиОС УОИО,МКУ УГХ | январь | январь | декабрь | Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и информирование населения о принятых муниципальных правовых актах | 201,3 |
| - печать сборника нормативных правовых актов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | январь | январь | декабрь | 361,9 |
| - размещение информации в радиоэфире | январь | январь | декабрь | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | 42,2 |
| - размещение информации в телеэфире | январь | январь | декабрь | 292,5 |
| - размещение информации в общественно-политической газете Ненецкого автономного округа "Няръяна вындер" | январь | январь | декабрь | 307,5 |
| - разработка и сопровождение сайта по истории города Нарьян-Мара | май | май | декабрь | 80,0 |
| - информационное сопровождение в региональных СМИ | май | май | декабрь | 140,0 |
| 2.3 | **Основное мероприятие:Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |  | х | х | х | х | **103 639,5** |
| 2.3.1 | Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара" | МКУ УГХ | х | х | х | х | 103 639,5 |
| - обеспечение деятельности МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" | МКУ УГХ(отдел материального снабжения, заведующий хозяйством, отдел муниципального заказа) | февраль | март | декабрь | Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений | 103 405,8 |
| - повышение квалификации, подготовка и переподготовка специалистов, участие в семинарах | 233,7 |
| **Подпрограмма 3 "Управление муниципальными финансами МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |
| 3.1 | **Основное мероприятие:Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |  | х | х | х | х | **25 808,3** |
| 3.1.1 | Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | Управление финансов | х | х | х | х | 25 808,3 |
| - финансовое обеспечение выполнения функций | Начальник Управления финансов | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | в течение года | Повышение эффективности бюджетных расходов | 25 808,3 |
| - осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | Управление финансов:начальник, заместитель начальника, ОБП, ООИБиАС, ОБУиО | не проводятся | в течение года | Соблюдение требований бюджетного законодательства | 0,0 |
| - формирование и ведение информационного ресурса "Бюджет для граждан" | ООИБиАСУправления финансов | не проводятся | в течение года | Открытость бюджетных данных муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", обеспечение доступности информации по рассмотрению, утверждению и исполнению городского бюджета | 0,0 |
| - проведение оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств городского бюджета | ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 1 мая | Уровень качества управления финансами главных распорядителей средств городского бюджета, определяемый Управлением финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не ниже среднего значения | 0,0 |
| - совершенствование нормативной правовой базы в сфере бюджетных правоотношений | Управление финансов:начальник, заместитель начальника, ОБП | не проводятся | в течение года | Соблюдение требований бюджетного законодательства (внесение изменений в действующие НПА в соответствии с требованиями законодательства) | 0,0 |
| - разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 20 сентября | Обеспечение сбалансированности и устойчивости городского бюджета | 0,0 |
| - формирование городского бюджета на основе программно-целевого принципа на очередной финансовый год и плановый период | ОПБ Управления финансов | не проводятся | в течение года | Доля расходов городского бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объёме расходов городского бюджета, не менее 80 % | 0,0 |
| - обеспечение реализации Плана мероприятий по увеличению доходов в бюджет МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | Увеличение объема налоговых и неналоговых поступлений в городской бюджет | 0,0 |
| - проведение ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам | ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 15 сентября | Оптимизация налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам | 0,0 |
| 3.2 | **Основное мероприятие:Комплексная автоматизация бюджетного процесса** |  | х | х | х | х | **2 092,1** |
| 3.2.1 | Мероприятия в сфере информатизации управления финансами | Управление финансов | х | х | х | х | 2 092,1 |
| - расширение и модернизация функционала автоматизированных систем управления муниципальными финансами | ООИБиАСУправления финансов | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | в течение года | Совершенствование информационных систем управления муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетным процессом (внедрение "Подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ)"; "Подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ)", "Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии СМАРТ с базовым функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Стандарт)", "Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности (Свод-СМАРТ)")  | 2 092,1 |
| - интеграция автоматизированных систем управления муниципальными финансами с системой "Электронный бюджет" | ООИБиАСУправления финансов | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | в течение года | Совершенствование информационных систем управления муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетным процессом, интеграция "Подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ)"; "Подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ)" в систему "Электронный бюджет" | 0,0 |
| 3.3 | **Основное мероприятие:Расходы на исполнение долговых обязательств** |  | х | х | х | х | **5 472,4** |
| 3.3.1 | Обслуживание муниципального долга | Управление финансов,Администрация города | х | х | х | х | 5 472,4 |
| - мониторинг состояния объема муниципального долга и расходов на его обслуживание, дефицита городского бюджета на предмет соответствия ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации | Управление финансов,Администрация города | не проводятся | в течение года | Отношение объема муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к годовому объему доходов городского бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений - не более 20 %; отношение расходов на обслуживание муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к объему расходов городского бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) -не более 1,5 % | 0,0 |
| - ведение долговой книги МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | ОБУиОУправления финансов | не проводятся | в течение года | Ведение долговой книги в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 0,0 |
| - расчет расходов на исполнение долговых обязательств | Управление финансов,Администрация города | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | в течение года | Отношение расходов на обслуживание муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к объему расходов городского бюджета (за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) - не более 1,5 % | 5 472,4 |
| - соблюдение сроков исполнения обязательств по обслуживанию муниципального долга | Администрация города | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | сроки исполнения обязательств по кредитному договору | Соблюдение сроков исполнения обязательств по кредитному договору | 0,0 |
| - разработка программы муниципальных заимствований | Управление финансов,Администрация города | не проводятся | при формировании проекта ГБ на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 31 декабря | Разработка программы муниципальных заимствований в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 0,0 |
| - подготовка документов для привлечения кредитов | Управление финансов,Администрация города | в течение года(в соответствиис планом-графиком) | в течение года | Привлечение кредита в качестве источника финансирования дефицита ГБ | 0,0 |
| **Подпрограмма 4 "Управление и распоряжение муниципальным имуществом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"** |
| 4.1 | **Основное мероприятие:Мероприятия в сфере имущественных и земельных отношений** |  | х | х | х | х | **1 045,0** |
| 4.1.1 | Мероприятия по землеустройству и землепользованию | отдел по земельным вопросам УМИиЗО | х | х | х | х | 480,0 |
| - межевание земельных участков по объектам; постановка земельных участков на кадастровый учет; осуществление юридически значимых действий по государственной регистрации права собственности и права хозяйственного ведения на объекты недвижимости, в том числе бесхозяйных объектов недвижимости | отдел по земельным вопросам УМИиЗО | 2 - 4 квартал | 2 квартал | 4 квартал | Межевание земельных участков под объектами, постановка земельных участков на кадастровый учет | 480,0 |
| 4.1.2 | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | отдел по земельным вопросам УМИиЗО | 2 - 4 квартал | 2 квартал | 4 квартал | Подготовка технических планов и актов обследования на объекты недвижимости | 235,0 |
| отдел управления муниципальным имуществом и регистрации прав собственности УМИиЗО | 2 квартал | 2 квартал | 4 квартал | Оценка объектов недвижимости в соответствии с законодательством оценочной деятельности | 200,0 |
| не проводятся | в течение года | Оценка объектов жилого фонда  | 100,0 |
| правовое управление,отдел БУиО | не проводятся | в течение года | Исполнение решений судебных органов, связанных с муниципальным имуществом | 30,0 |
| 4.2 | **Основное мероприятие:Формирование и управление муниципальной собственностью** |  | х | х | х | х | **36 342,4** |
| 4.2.1 | Организация содержания муниципального жилищного фонда | УС ЖКХ и ГД,УМИиЗО,МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | февраль | март | декабрь | Обеспечение содержания объектов муниципальной собственности в надлежащем состоянии, включая проведение капитального и текущего ремонтов | 22 062,0 |
| 4.2.2 | Мероприятия, направленные на содержание административных зданий и помещений | УС ЖКХ и ГД,УМИиЗО,МКУ УГХ (отдел ООМС, отдел муниципального заказа) | февраль | март | декабрь | Обеспечение содержания административных зданий и помещений | 12 634,5 |
| 4.2.3 | Разработка проекта по реконструкции административного здания по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 32 | УС ЖКХ и ГД,УМИиЗО,МКУ УГХ (отдел ООМС, отдел муниципального заказа) | июнь | июнь | октябрь | Наличие проектной документации на проведение работ по реконструкции административного здания | 1 645,9 |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  | **336 879,3** |

Примечание:

- МКУ УГХ – МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- ОБП Управления финансов – отдел бюджетной политики Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ОБУ и О Управления финансов – отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ООИБ и АС Управления финансов – отдел обеспечения исполнения бюджета и автоматизированных систем Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ОПБ Управления финансов – отдел планирования бюджета Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел БУ и О – отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел ООМС МКУ УГХ – отдел обеспечения органов местного самоуправления МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- отдел ОР и ОС УОИО – отдел организационной работы и общественных связей управления организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел по обеспечению деятельности главы города Нарьян-Мара – отдел по обеспечению деятельности главы города
Нарьян-Мара и заместителей главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел СМЖФ МКУ УГХ – отдел по содержанию муниципального жилищного фонда МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- правовое управление – правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УМИ и ЗО – управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УОИО – управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город
Нарьян-Мар";

- управление делами – управление делами Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- Управление финансов – Управление финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УС ЖКХ и ГД – управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".