

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19.01.2022 | № | 34-р |

Об утверждении Плана мероприятий ("Дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2022 год

Во исполнение [Указа](consultantplus://offline/ref=E593790F00D1302174895DA2745046EEE049858E108A3A80EA5E5ACD76614229C2FF96A85A0D9BAEE7C95EF9A0Z9eEJ) Президента Российской Федерации от 27.12.2017 № 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции",   
в соответствии с [распоряжением](consultantplus://offline/ref=E593790F00D1302174895DA2745046EEE141898A11883A80EA5E5ACD76614229C2FF96A85A0D9BAEE7C95EF9A0Z9eEJ) Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р "Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства", постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 12.03.2020 № 186   
"Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Утвердить План мероприятий ("Дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2022 год согласно Приложению к настоящему распоряжению.
2. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", ответственным за выполнение [плана](#P31) мероприятий, обеспечить реализацию [плана](#P31) мероприятий в соответствии   
   с установленными сроками.
3. Управлению организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" разместить настоящее распоряжение с [приложением](#P45) на официальном сайте Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в сети Интернет в разделе "Развитие конкуренции".
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара** | **О.О. Белак** |

Приложение

к распоряжению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 19.01.2022 № 34-р

План мероприятий ("Дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков Администрации

муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2022 год

| № | Мероприятие  по минимизации  и устранению рисков | Описание конкретных действий | Ответственный | Срок | Показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства  (при наличии предостережения, предупреждения, штрафа, жалоб и/или возбужденного дела) | 1.1. Сбор сведений в структурных подразделениях Администрации  о наличии нарушений антимонопольного законодательства | Должностные лица ОВМФК  в части запроса информации; начальники структурных подразделений Администрации в части направления информации в ОМВФК | До 20.01.2022 | Принятие мер реагирования на факт допущенного нарушения антимонопольного законодательства |
| 1.2. Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации | Должностные лица ОВМФК | До 01.02.2022 | Отсутствие обоснованных замечаний со стороны ЮЛ и ФЛ, контролирующих органов и ФАС |
|  |  | 1.3 Ознакомление муниципальных служащих и работников структурных подразделений, допустивших нарушение, с выявленными нарушениями | Должностные лица, которым стало известно о нарушении или к которым поступили документы по выявленным нарушениям, в части подготовки служебной записки в адрес главы города  Нарьян-Мара | До 10.03.2022 | Принятие мер реагирования на факт допущенного нарушения |
| 2. | Анализ нормативных правовых актов Администрации | * 1. Анализ нормативных актов Администрации на предмет соблюдения законодательства  (в части антимонопольного комплаенса) | Должностные лица всех структурных подразделений Администрации, в части анализа нормативных правовых актов Администрации города Нарьян-Мара в курируемых ими направлениях | До 25.01.2022 | Своевременное  и обоснованное внесение изменений  и дополнений  в правовые акты Администрации |
|  |  | * 1. Подготовка сводного перечня нормативных правовых актов Администрации города Нарьян-Мара, имеющих риск нарушения антимонопольного законодательства | Должностные лица ОВМФК | До 25.01.2022 | Своевременное  и обоснованное внесение изменений  в правовые акты Администрации |
|  |  | * 1. Размещение правовых актов Администрации в сети Интернет  для сбора замечаний и предложений от ЮЛ и ФЛ | Должностные лица:  - ОВМФК в части подготовки материалов;  -УОИО в части размещения материалов | До 26.01.2022 | Сбор обоснованных замечаний  и предложений  со стороны ЮЛ и ФЛ. Своевременное размещение информации в сети Интернет |
|  |  | * 1. Ознакомление муниципальных служащих и работников соответствующих структурных подразделений с выявленными нарушениями | Должностные лица ОВМФК  в части подготовки информации для последующего ознакомления; начальники структурных подразделений Администрации в части ознакомления сотрудников своего подразделения | 10.02.2022 | Принятие мер реагирования  на факт допущенного нарушения антимонопольного законодательства |
|  |  | 2.5. Инициирование  (при необходимости) внесения изменений и дополнений  в нормативные правовые акты  на основании поступивших замечаний и предложений в ходе общественного обсуждения, а также анализа, выполненного ОВМФК | Должностные лица структурных подразделений  Администрации города  Нарьян-Мара в курируемых ими направлениях | 10.02.2022 | Своевременное  и обоснованное внесение изменений  и дополнений  в правовые акты Администрации |
| 3. | Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации | Размещение проектов правовых актов Администрации в сети Интернет для сбора замечаний  и предложений от ЮЛ и ФЛ до их принятия | Должностные лица:  - соответствующего структурного подразделения  в части подготовки материалов для размещения проекта;  -УОИО в части размещения материалов | В течение года | Отсутствие обоснованных замечаний со стороны ЮЛ и ФЛ, контролирующих органов и ФАС  после принятия правовых актов;  Своевременное размещение информации в сети Интернет |
| 4. | Контроль  за деятельностью ответственных должностных лиц в целях исключения случаев нарушения законодательства | Контроль со стороны курирующих заместителей главы Администрации за деятельностью руководителей структурных подразделений | Заместители главы, курирующие соответствующее структурное подразделение  в части контроля  по подчиненности | В течение года | Отсутствие  или снижение количества нарушений требований антимонопольного законодательства  в нормативных актах Администрации  со стороны сотрудников Администрации |
| 5. | Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства  и остаточных рисков | 5.1. Самостоятельный мониторинг муниципальными служащими  и работниками структурных подразделений Администрации, чьи должностные обязанности предусматривают функции, связанные с возможными рисками нарушения антимонопольного законодательства, практики применения антимонопольного законодательства. Подготовка аналитических справок  об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики  в курируемых направлениях  и представление их в ОВМФК | Руководители и заместители руководителей структурных подразделений Администрации | До 01.02.2022 | Количество проверенных нормативных актов  и их проектов |
|  | 5.2. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства и остаточных рисков. Составление карты (паспорта) рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации города Нарьян-Мара | Должностные лица: ОВМФК  в части подготовки карты (паспорта);  -УОИО в части размещения  на сайте Администрации | До 01.03.2022 | Принятие нормативного акта, утверждающего карты (паспорта) рисков  и размещение на сайте |
| 6. | Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | Сбор, анализ и последующая оценка информации по разработанным  и реализуемым мероприятиям  по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | Должностные лица:  - ОВМФК в части проведения оценки и подготовки соответствующих проектов правовых, а также согласования соответствующих проектов правовых актов Администрации | В течение года | Своевременная оценка и внесение предложений |
| 7. | Разработка и утверждение плана мероприятий "Дорожной карты"  по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  на 2022 год | Осуществление контроля  за исполнением плана мероприятий "Дорожной карты". Утверждение плана мероприятий "Дорожной карты" | Руководители структурных подразделений Администрации в части согласования мероприятий "Дорожной карты"; должностные лица:  - ОВМФК в части подготовки проекта "Дорожной карты";  - УОИО в части размещения  на сайте Администрации | До 01.04.2023 | Принятие нормативного акта;  Своевременное размещение информации в сети Интернет |
| 8. | Подготовка доклада  об антимонопольном комплаенсе и направление его в Комиссию  по антимонопольному комплаенсу Администрации | Своевременный доклад о признаках нарушения антимонопольного законодательства | Руководители структурных подразделений Администрации в части направления в ОВМФК предложений в доклад;  Должностные лица:  -ОВМФК в части подготовки доклада;  - УОИО в части размещения на сайте Администрации. | До 01.02.2023 | Отсутствие замечаний  со стороны проверяющих организаций;  Подготовленный  и утвержденный доклад об антимонопольном комплаенсе; Своевременное размещение информации в сети Интернет |

Основные сокращения, используемые в тексте:

ОВМФК- отдел внутреннего муниципального финансового контроля Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

УОИО – управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

ЮЛ- юридические лица;

ФЛ- физические лица;

ФАС- федеральная антимонопольная служба.