

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 |  | 04.2015 |  | 486 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

О порядке взимания платы родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

В соответствии со статьей 65 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о порядке взимания платы родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (Приложение).
2. Признать утратившим силу Положение "О плате за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях города Нарьян-Мара", утвержденное постановлением главы города Нарьян-Мара от 30.06.2009 № 1065.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по вопросам социальной политики.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **Т.В.Федорова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлению Администрации МО"Городской округ "Город Нарьян-Мар"от 21.04.2015 № 486 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке взимания платы родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", реализующих основную образовательную программу дошкольного образования**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение "О порядке взимания платы родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", реализующих основную образовательную программу дошкольного образования" (далее по тексту – Положение) регламентирует порядок установления размера родительской платы, ее взимания, а также порядок реализации переданных органам местного самоуправления полномочий по возмещению части компенсации родительской платы (платы законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
	2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", закона НАО от 27.02.2009 № 13-ОЗ "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и порядке наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ненецкого автономного округа по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки", постановления Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 21.12.2005 № 21 "Об Уставе муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
	3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- дошкольные образовательные организации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ДОО);

- содержание ребенка в ДОО – обеспечение условий для пребывания ребенка в ДОО, не связанных непосредственно с осуществлением образовательного процесса, но необходимых для его реализации;

- плата за содержание детей в ДОО – плата, вносимая родителями (законными представителями);

- государственная аккредитация ДОО – процедура признания государством в лице его государственных органов управления образованием государственного статуса ДОО (типа, вида, категории, определяемых в соответствии с уровнем и направленностью реализуемых программ).

**2. Порядок начисления и взимания родительской платы**

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОО и ее размер устанавливаются Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2.2. Муниципальное образование "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее по тексту – Учредитель) вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер; снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых случаях и порядке.

2.3. Решение о снижении размера родительской платы или ее невзимании, а также об отказе в снижении родительской платы, ее невзимании принимается распорядительным актом руководителя образовательной организации в течение 7 календарных дней с даты поступления (регистрации) в образовательную организацию заявления и приложенных документов.

2.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ДОО, родительская плата не взимается.

2.5. За присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, зачисленными на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии в группы ДОО по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования, обеспечивающим коррекцию недостатков физического и (или) психологического развития, родительская плата не взимается.

2.6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми с родителей (законных представителей) в семьях, в которых совокупный доход в месяц на всех членов семьи не превышает величины одного прожиточного минимума, установленного в Ненецком автономном округе, не взимается.

2.7. Родительская плата за присмотр и уход за детьми с родителей (законных представителей) не взимается в семьях, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом I или II группы.

2.8. Родительская плата за присмотр и уход за детьми с родителей (законных представителей) не взимается в семьях, в которых, оба родителя являются представителями малочисленных народов Севера.

2.9. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы, внесенной за содержание ребенка в ДОО, в размере:

- 20% от размера родительской платы при наличии в семье одного ребенка;

- 50% от размера родительской платы при наличии в семье двух детей в возрасте до 18 лет;

- 70% от размера родительской платы при наличии в семье трех и более детей в возрасте до 18 лет.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующую образовательную организацию.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты осуществляются в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 27 февраля 2009 года № 13-ОЗ "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и порядке наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ненецкого автономного округа по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки", Приказом Управления образования и молодежной политики Ненецкого автономного округа от 17 февраля 2014 года № 21 "О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

2.10. Плата за присмотр и уход за детьми в ДОО вносится ежемесячно.

2.11. Плата за присмотр и уход за детьми в ДОО вносится родителями (законными представителями) в бухгалтерию дошкольной образовательной организации или через отделения банков, электронные платежи и т.д.

2.12. Плата за содержание ребенка в ДОО начисляется последним днем отчетного месяца. Сумма к оплате рассчитывается от календарного графика работы дошкольной образовательной организации и табеля учета посещаемости детей, а также суммы, уплаченной родителями (законными представителями).

2.13. Днями непосещения считаются дни после уведомления родителями (законными представителями) (в письменной или устной форме) администрации дошкольной образовательной организации о невозможности посещения ребенком организации по причине болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей). В случае неуведомления родителями (законными представителями) ДОО о невозможности посещения ребенком ДОО первый день непосещения подлежит оплате.

2.14. Возврат излишне перечисленной родительской платы осуществляется в случае выбытия ребенка на основании заявления родителей (законных представителей) по приказу руководителя дошкольной образовательной организации.

2.15. Средства, полученные от родительской платы, расходуются ДОО самостоятельно и могут быть использованы на оснащение материально-технической базы ДОО и на возмещение затрат, связанных с выполнением муниципальных заданий.

2.16. В случае неуплаты за присмотр и уход за детьми в ДОО в течение трех месяцев после установленного срока ДОО обязано письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) ДОО взыскивает задолженность в судебном порядке.

2.17. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) дошкольной образовательной организации.

2.18. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет Учредитель, а также руководитель ДОО.

1. **Льготы по взиманию родительской платы**
	1. Льготы по оплате за содержание детей в ДОО в размере 50% от установленных размеров предоставляются:

- родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей;

- родителям (законным представителям) в семьях, в которых среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величины двукратного прожиточного минимума, установленного в Ненецком автономном округе;

- родителям (законным представителям), работающим в ДОО в качестве младшего обслуживающего персонала, в соответствии с перечнем профессий, указанных в приложении к Положению.

3.2. Льгота по оплате за содержание в ДОО предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) один раз в полгода. К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу. Льгота вступает в силу с момента предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов.

3.3. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом ДОО в течение 14 дней.

3.4. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению одна льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3.6. Дошкольная образовательная организация вправе осуществлять проверку оснований (по согласованию с родителями (законными представителями), на которые ссылается родитель (законный представитель), для получения льготы по оплате за содержание детей в ДОО.

1. **Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение изменяется в случае:

- изменения законодательства, регламентирующего настоящее Положение;

- изменения хозяйственной деятельности дошкольной образовательной организацией;

- изменения характера, формы и видов предоставляемых услуг.

Приложение

|  |  |
| --- | --- |
|  | к Положению о порядке взимания платы родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", реализующих основную образовательную программу дошкольного образования |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**профессий муниципальных дошкольных образовательных организаций г. Нарьян-Мара Ненецкого автономного округа, работникам которых предоставляется льгота по оплате за содержание детей в дошкольных образовательных организаций в размере 50%**

1. Помощник воспитателя;
2. Младший воспитатель;
3. Кладовщик;
4. Повар;
5. Кухонный рабочий;
6. Подсобный рабочий;
7. Уборщик служебных помещений;
8. Кастелянша;
9. Машинист по стирке белья;
10. Сторож;
11. Вахтер;
12. Дворник;
13. Уборщица по бассейну;
14. Рабочий по бассейну;
15. Оператор хлораторной установки;
16. Техник по аппаратуре;
17. Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту здания;
18. Водитель автомобиля.