Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 февраля 2014 г. N 363

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

НА КОМПЕНСАЦИЮ ВЫПАДАЮЩИХ ДОХОДОВ ПРИ ОКАЗАНИИ НАСЕЛЕНИЮ

УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННЫХ БАНЬ НА ТЕРРИТОРИИ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

"ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 12.08.2014 [N 1912](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437683B82E23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O), от 15.12.2014 [N 3089](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082BE2A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O),

от 10.02.2015 [N 131](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082B72A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O), от 28.01.2016 [N 76](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O))

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE37235639A45B7E0CD3EACFFEB42778BE9747CA9F33DFB8D662348124522DAC297C77EO) Бюджетного кодекса Российской Федерации (в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE37235639A45B7E0CD3EADFFE948768BE9747CA9F33DCF7BO) от 07.05.2013 N 104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса"), Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE37235639A45B7E0CD3EACFFEB427D8BE9747CA9F33DCF7BO) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P35) о порядке предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов при оказании населению услуг общественных бань на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение).

2. Признать утратившим силу с 1 января 2014 года [постановление](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6407781BA2C23F2AE6AF28731C674O) Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 30.01.2012 N 171 "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на компенсацию выпадающих доходов при оказании населению услуг общественных бань на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и распространяет действие на отношения, возникшие с 01.01.2014.

И.о. главы МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

А.Б.БЕБЕНИН

Приложение

Утверждено

постановлением Администрации

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 10.02.2014 N 363

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА КОМПЕНСАЦИЮ ВЫПАДАЮЩИХ

ДОХОДОВ ПРИ ОКАЗАНИИ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННЫХ БАНЬ

НА ТЕРРИТОРИИ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 12.08.2014 [N 1912](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437683B82E23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O), от 15.12.2014 [N 3089](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082BE2A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O),

от 10.02.2015 [N 131](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082B72A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O), от 28.01.2016 [N 76](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C079O))

Настоящий порядок разработан в целях определения единого подхода возмещения затрат, связанных с оказанием услуг общественных бань организациям, оказывающим указанные услуги на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1. Настоящее Положение определяет:

- категории лиц, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата субсидий в бюджет муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - городской бюджет) в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

- обязанность главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, и органа муниципального финансового контроля осуществления проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий.

2.1. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - оказывающие населению услуги общественных бань, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Получатель субсидии), по тарифам, установленным Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.

3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг общественных бань по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - субсидии), на безвозмездной и безвозвратной основе и носят целевой характер.

3.2. Сумма субсидии определяется как разница между экономически обоснованными ценами (тарифами) Получателя субсидии на оказание услуг общественных бань и регулируемыми ценами (тарифами), установленными Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3.3. Условием предоставления субсидии является оказание Получателем субсидии населению услуг общественных бань по тарифам, установленным Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3.4. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным Управлением строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Главный распорядитель) и Получателем субсидии, в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - городской бюджет) на соответствующий финансовый год на цели, указанные в [пункте 3.1](#P54) настоящего Положения, при условии соблюдения Получателями субсидий требований, установленных настоящим Положением.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082B72A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C07AO) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.02.2015 N 131)

3.5. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии Главному распорядителю представляются следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ, услуг;

- заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости выделения субсидии и направляет расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии, на проверку в управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Управление экономики). После проверки Управлением экономики расчетов, необходимых для определения годового объема субсидии, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней готовит проект соглашения (договора) и направляет его на согласование в правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Правовое управление). Правовое управление в течение 3 рабочих дней осуществляет согласование проекта соглашения (договора) и направляет его Главному распорядителю.

3.6. Для получения субсидии Получатели субсидии представляют в Управление экономики ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, [расчеты](#P114) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1. При отсутствии замечаний проверенный расчет направляется Главному распорядителю.

Субсидия за декабрь (далее - предварительная субсидия) предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета.

Окончательный расчет за декабрь производится на основании расчета, представленного не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в пределах лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

В случае если объем предоставленной за декабрь предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенный по данным расчета за декабрь, предоставленного получателем субсидии, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Главный распорядитель после проверки расчета Управлением экономики перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год.

Субсидии предоставляются ежемесячно и перечисляются Главным распорядителем в порядке, установленном настоящим пунктом, на расчетный счет Получателя субсидии.

(п. 3.6 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082B72A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C07BO) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.02.2015 N 131)

3.6.1 - 3.6.2. Исключены с 10 февраля 2015 года. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437082B72A23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F7C078O) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.02.2015 N 131.

(п. 3.6 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437683B82E23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C07AO) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 12.08.2014 N 1912)

3.7. Получатель субсидии обязан ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять [отчет](#P243) о фактических затратах, связанных с оказанием услуг общественных бань, согласно приложению N 2 в Управление экономики.

Управление экономики в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку отчета о фактических затратах. После проверки отчет направляется на проверку Главному распорядителю.

3.8. По заявлению получателя субсидии, заключившего Соглашение, Главный распорядитель вправе предоставлять субсидию в порядке авансирования в размере, не превышающем 95% от суммы средств субсидии, предусмотренной бюджетной росписью на соответствующий квартал, за минусом ранее полученных сумм субсидий в соответствующем квартале получателем субсидии. Субсидии в порядке авансирования предоставляются не более двух раз в год.

(п. 3.8 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C07AO) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 28.01.2016 N 76)

3.9. Заявление о предоставлении субсидии в порядке авансирования подается получателем субсидии не позднее 1-го числа третьего месяца соответствующего квартала.

К заявлению о предоставлении субсидии в порядке авансирования получатель субсидии прилагает [расчет](#P516) по форме согласно приложению N 3.

Главный распорядитель регистрирует заявление получателя субсидии о предоставлении субсидии в порядке авансирования в день поступления и в течение 3 рабочих дней издает распоряжение о предоставлении субсидии.

Распоряжение Главного распорядителя о предоставлении субсидии в порядке авансирования является основанием для перечисления аванса на счет получателя субсидии. Перечисление аванса осуществляется Главным распорядителем в течение 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

(п. 3.9 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F6C074O) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 28.01.2016 N 76)

3.10. В случае получения субсидии в порядке авансирования остаток средств субсидий предоставляется на основании данных ежемесячных расчетов, предоставляемых в соответствии с [пунктом 3.6](#P65) настоящего Положения.

(п. 3.10 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F7C07EO) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 28.01.2016 N 76)

3.11. Выявленные излишне перечисленные суммы аванса подлежат зачету, как аванс по субсидиям, которые предполагается предоставить из средств городского бюджета в очередном квартале текущего финансового года, при этом излишне перечисленная сумма аванса в 4 квартале текущего года подлежит возврату в городской бюджет в сроки, установленные в [пункте 3.6](#P65) настоящего Положения.

(п. 3.11 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F7C07FO) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 28.01.2016 N 76)

4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

4.1. Получатель субсидии обязуется обеспечить в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, возврат неиспользованных субсидий согласно условиям, установленным при предоставлении субсидии.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, установления фактов предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений, сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок с момента обнаружения нарушений.

4.2. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет.

Для целей возврата субсидий Главный распорядитель в письменном виде направляет Получателю субсидий уведомление с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидии в размере, указанном в уведомлении, в городской бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления.

4.3. При невозврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

5. Контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.1. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения (договора) осуществляется Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля.

5.2. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляет проверку на предмет целевого использования субсидий, а также соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии обязан предоставлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок на предмет целевого использования субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса.

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий на компенсацию выпадающих доходов

при оказании населению услуг общественных

бань на территории МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F7C078O) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 28.01.2016 N 76)

РАСЧЕТ

затрат, связанных с оказанием услуг общественных бань

по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N бани | Вид тарифа | ЭОТ на одну помывку, руб. | Тариф на услугу общих отделений бань, руб. | Размер субсидии на одну помывку, руб. | Количество помывок | Сумма субсидии, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = [гр. 3](#P129) - [гр. 4](#P130) | 6 | 8 = [гр. 5](#P131) x [гр. 6](#P132) |
| N 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| N 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| N 3 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| N 4 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Расчет проверен

Управление экономического

и инвестиционного развития

Администрации МО "Городской

округ "Город Нарьян-Мар" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий на компенсацию выпадающих доходов

при оказании населению услуг общественных

бань на территории МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

ОТЧЕТ

о фактических затратах, связанных с оказанием

услуг общественных бань по тарифам,

не обеспечивающим возмещение издержек,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года

(отчетный квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Перечень затрат | Сумма, тыс. руб. | Получено субсидий, тыс. руб. | Подлежит (возврату) в городской бюджет, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 ([гр. 4](#P258) - [гр. 3](#P257)) |
| 1 | Материальные затраты, в т.ч. |  | x | x |
| 1.1 | сырье и материалы |  | x | x |
| 1.2 | работы и услуги производственного характера, в т.ч.: |  | x | x |
| выполненные сторонними организациями |  | x | x |
| выполненные собственными силами |  | x | x |
| 2 | Затраты на оплату труда |  | x | x |
| 3 | Единый социальный налог |  | x | x |
| 4 | Амортизация основных средств |  | x | x |
| 5 | Прочие затраты |  | x | x |
| 6 | Цеховые расходы |  | x | x |
| 7 | Расходы вспомогательного производства |  | x | x |
| 8 | Общехозяйственные расходы |  | x | x |
| 9 | Другие затраты |  | x | x |
|  | Всего затрат |  |  |  |

Приложение: подтверждающие документы на \_\_\_\_ листах.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Отчет проверен

Управление экономического

и инвестиционного развития

Администрации МО "Городской

округ "Город Нарьян-Мар" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Управление строительства,

жилищно-коммунального хозяйства и

градостроительной деятельности

Администрации МО "Городской

округ "Город Нарьян-Мар" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий на компенсацию выпадающих доходов

при оказании населению услуг общественных

бань на территории МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437683B82E23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F4C07FO) администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 12.08.2014 N 1912)

РАСЧЕТ

на предоставление аванса на компенсацию выпадающих

доходов, связанных с оказанием услуг общественных бань,

по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек,

на \_\_ квартал 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N бани | Вид тарифа | Стоимость услуги общих отделений бань на одну помывку, руб. | Тариф на услугу общих отделений бань, руб. | Количество посетителей, чел. | Затраты при оказании банных услуг, тыс. руб. ([гр. 3](#P384) x [гр. 5](#P386) / 1000) | Доходы от оказания банных услуг по установленным тарифам, тыс. руб. ([гр. 4](#P385) x [гр. 5](#P386) / 1000) | Убыток в результате регулирования тарифа, руб. ([гр. 7](#P388) - [гр. 6](#P387)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| N 1 | Предельный |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (50%) |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (100%) |  |  |  |  |  |  |
| N 2 | Предельный |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (50%) |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (100%) |  |  |  |  |  |  |
| N 3 | Предельный |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (50%) |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (100%) |  |  |  |  |  |  |
| N 4 | Предельный |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (50%) |  |  |  |  |  |  |
| Льготный (100%) |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Расчет проверен

Управление экономического

и инвестиционного развития

Администрации МО "Городской

округ "Город Нарьян-Мар" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий на компенсацию выпадающих доходов

при оказании населению услуг общественных

бань на территории МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=34F94FACAC9F7CE372357D9753DBB7C13CAEA5E6437C80B92D23F2AE6AF2873164074B0766D4C7977E93F7C079O) администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 28.01.2016 N 76)

РАСЧЕТ

на предоставление аванса на компенсацию выпадающих

доходов, связанных с оказанием услуг общественных бань,

по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек,

на \_\_ квартал 20\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Сумма, руб. |
| 1 | Сумма средств субсидии, предусмотренная бюджетной росписью на соответствующий квартал |  |
| 2 | Сумма полученных сумм субсидий в соответствующем квартале получателем субсидии |  |
| 3 | Остаток средств субсидии, предусмотренной бюджетной росписью на соответствующий квартал ([стр. 1](#P525) - [стр. 2](#P528)) |  |
| 4 | Сумма аванса (не более 95%), ([стр. 3](#P531) x стр. 4%) |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП